

MAGISTERORDNUNG

**der Juristischen Fakultät der Universität Regensburg
für das Aufbaustudium für ausländische Juristen
vom 26. Oktober 1987 (KWMBI II S. 356, ber. II 1996 S. 1064)
geändert durch Satzung vom 21. April 1998, 9. Dezember 1998 und 11. August 2003**

Aufgrund von Art. 5 und Art. 70 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) in Verbindung mit § 47 der Qualifikationsverordnung (QualV) erläßt die Universität Regensburg folgende Satzung:

Vorbemerkung zum Sprachgebrauch:

Diese Prüfungsordnung enthält Rechtsvorschriften. Nach Art. 3 Abs. 2 des Grundgesetzes sind Männer und Frauen gleichberechtigt. Alle Personen- und Funktionsbezeichnungen in dieser Satzung gelten daher für Frauen und Männer in gleicher Weise.

§ 1 Akademischer Grad

Die Universität Regensburg verleiht ausländischen Staatsangehörigen nach Ablegung der Magisterprüfung durch die Juristische Fakultät den Grad eines Magister beziehungsweise einer Magistra legum (LL.M.).

§ 2 Qualifikation

Die Qualifikation für das Aufbaustudium für ausländische Juristen wird nachgewiesen durch

1. die allgemeine Hochschulreife und
2. den erfolgreichen Abschluss eines dem deutschen Rechtsstudium vergleichbaren und gleichwertigen juristischen Studiums an einer ausländischen Hochschule.

§ 3 Umfang des Studiums

- (1) Das Magisterstudium dauert in der Regel zwei Semester.
- (2) Der Höchstumfang der für den erfolgreichen Abschluß des Magisterstudiums erforderlichen Lehrveranstaltungen beträgt 24 Semesterwochenstunden. Die Pflichtveranstaltungen ergeben sich aus § 5.

§ 4 Ziel und Art der Prüfung

Durch die Prüfung soll der Nachweis exemplarisch vertiefter Kenntnisse des deutschen Rechts erbracht sowie die Fähigkeit zu selbständigem wissenschaftlichem Arbeiten nachgewiesen werden.

§ 5 Pflichtveranstaltungen

Der Kandidat hat in jedem Semester Lehrveranstaltungen im Umfang von mindestens 12 Semesterwochenstunden zu besuchen. Der Besuch einer Grundvorlesung im Bürgerlichen Recht, Strafrecht oder Verfassungsrecht und die Teilnahme an einem Seminar sind verbindlich.^{*)}

§ 6 Studienleistungen

Der Kandidat hat in den Pflichtveranstaltungen gemäß § 5 Satz 2 einen Leistungsnachweis zu erbringen. Soweit in der Lehrveranstaltung keine schriftlichen Arbeiten vorgesehen sind, wird dieser Nachweis aufgrund einer mündlichen Prüfung erbracht.

§ 6a Zulassung zur Magisterprüfung und Prüfungsfristen

- (1) Zur Prüfung kann nur zugelassen werden, wer
 1. die Qualifikation für das Aufbaustudium gemäß § 2 besitzt;
 2. ein mindestens zweisemestriges Studium an der Juristischen Fakultät der Universität Regensburg mit den in § 5 angegebenen Inhalten absolviert und die Leistungsnachweise gemäß § 6 erworben hat;
 3. nicht die Abschlußprüfung eines vergleichbaren Aufbaustudienganges im Geltungsbereich des Grundgesetzes endgültig nicht bestanden hat.
- (2) Der Antrag auf Zulassung zur Prüfung ist zu Ende des zweiten, spätestens jedoch bis zum Ende des vierten Semesters, in dem der Kandidat für das Studium zum LL.M. eingeschrieben ist, an den Dekan zu richten. Ihm sind beizufügen:
 1. die Nachweise über die Erfüllung der Voraussetzungen nach Absatz 1 Satz 1 Nrn. 1 und 2;
 2. eine Erklärung des Kandidaten darüber, ob er in einem vergleichbaren Aufbaustudium die Abschlußprüfung endgültig nicht bestanden hat oder sich in einem Prüfungsverfahren befindet;
 3. die Angabe des Themas der schriftlichen Arbeit gemäß § 7 Abs. 1 Satz 1.
- (3) Über die Zulassung entscheidet der Dekan. Im Zulassungsbescheid ist das Thema der schriftlichen Arbeit festzustellen.
- (4) Wird der Antrag auf Zulassung zur Prüfung nicht innerhalb der in Absatz 2 Satz 1 angegebenen Frist ordnungsgemäß gestellt, so gilt die Prüfung als erstmals abgelegt und nicht bestanden, es sei denn, der Kandidat hat die Gründe für das Versäumnis der Frist nicht zu vertreten. Gilt die Prüfung als nicht bestanden, kann sie einmal wiederholt werden. Die Zulassung zur Wiederholungsprüfung ist in diesem Fall innerhalb eines Jahres nach Ende der Frist des Absatz 2 Satz 1 zu beantragen.

^{*)} In § 5 Satz 2 der Magisterordnung wird der Besuch von Lehrveranstaltungen u.a. im Bürgerlichen Recht I oder Staatsrecht verbindlich festgelegt. Dabei sollte jedoch beachtet werden, daß sich die mündliche Schlußprüfung (§ 9 Magisterordnung) auf alle 3 Teilgebiete erstreckt. Es wird deshalb empfohlen, zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung Vorlesungen aus allen 3 Teilgebieten zu besuchen.

- (5) Auf die Prüfungsfristen werden auf Antrag Schutzfristen nach § 3 Abs. 2 und § 6 Abs. 1 des Mutterschutzgesetzes sowie die Fristen für die Gewährung von Erziehungsurlaub nach Art. 88 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 Bayerisches Beamtenengesetz, §§ 12 bis 15 Urlaubsverordnung nicht angerechnet.

§ 7 Schriftliche Arbeit

- (1) Das Thema der Arbeit wählt der Kandidat in Absprache mit einem Professor der Fakultät, der sich zur Betreuung der Arbeit bereit erklärt hat. Auf Antrag des Kandidaten bestimmt der Dekan einen Professor.
- (2) Der Kandidat hat das Thema rechtzeitig unter Vorlage der Leistungsnachweise gemäß § 6 beim Dekan der Juristischen Fakultät anzumelden. Die Bearbeitungszeit für die schriftliche Arbeit beträgt drei Monate. Die Frist beginnt mit der Zulassung des Kandidaten zur Prüfung durch den Dekan. Dieser bestellt zugleich zwei Prüfer zur Bewertung der Arbeit.
- (3) Die schriftliche Prüfungsarbeit ist in deutscher Sprache oder in einer anderen Sprache, die beide Prüfer beherrschen, abzufassen. Sie ist fristgerecht beim Dekan abzuliefern. Wird sie nicht fristgemäß abgeliefert, gilt die Prüfung als nicht bestanden.

§ 8 Bewertung der schriftlichen Arbeit

- (1) Die schriftliche Arbeit wird mit "sehr gut" = 1, "gut" = 2, "befriedigend" = 3, "ausreichend" = 4, oder mit "mangelhaft" = 5 bewertet.
- (2) Die schriftliche Arbeit ist angenommen, wenn beide Berichterstatter sie mit "ausreichend" oder besser bewerten. Bewerten sie beide mit "mangelhaft", so ist sie abgelehnt. Hält ein Berichterstatter im Gegensatz zu dem anderen die schriftliche Arbeit für "mangelhaft", so bestellt der Dekan einen dritten Berichterstatter. Die Berichterstatter entscheiden dann mit Mehrheit über die Bewertung der schriftlichen Arbeit.
- (3) Der Dekan teilt dem Kandidaten die Bewertung der schriftlichen Arbeit schriftlich mit. Die schriftliche Arbeit verbleibt bei den Akten der Fakultät.

§ 9 Mündliche Prüfung

- (1) Die mündliche Prüfung erstreckt sich auf:
- a) Grundzüge des deutschen Bürgerlichen Rechts,
 - b) Grundzüge des deutschen Strafrechts,
 - c) Grundzüge des deutschen Verfassungsrechts.

In einem dieser Gebiete wählt der Kandidat jedoch anstelle der Grundzüge ein Spezialgebiet, das den Gegenstand einer von ihm besuchten Lehrveranstaltung von mindestens zwei Semesterwochenstunden bildet.

- (2) Die Prüfung wird in einem Termin durch je einen Prüfer für jedes Fachgebiet abgenommen. Sie dauert pro Kandidat und Fachgebiet 15 Minuten. Für die Bewertung gelten die in § 8 Abs. 1 bezeichneten Noten.
- (3) Über die mündliche Prüfung wird eine Niederschrift angefertigt, aus der die wesentlichen Gegenstände und das Ergebnis der Prüfung hervorgehen.

- (4) Bei der mündlichen Prüfung können Teilnehmer dieses Studienganges anwesend sein, sofern der Kandidat bei der Meldung zur Prüfung dem nicht widerspricht.

§ 10 Gesamtergebnis, Urkunde

- (1) Im Anschluß an die mündliche Prüfung beschließen die Prüfer mehrheitlich über die Gesamtnote. Für die Bewertung gilt § 8 Abs. 1 entsprechend. Die Gesamtnote der mündlichen Prüfung wird dabei einfach gewertet. Weichen die beiden Bewertungen zur schriftlichen Arbeit in der Note voneinander ab, so wird jede Note einfach berücksichtigt; stimmt die Note der schriftlichen Arbeit in beiden Bewertungen überein oder ist sie nach § 8 Abs. 2 festgesetzt, so wird sie zweifach gewertet.
- (2) Der Vorsitzende verkündet am Ende der mündlichen Prüfung das Ergebnis des Verfahrens. Mit dem erfolgreichen Abschluß der Prüfung ist der Kandidat berechtigt, den Grad eines Magister beziehungsweise einer Magistra legum (LL.M.) zu führen. Hierüber erteilt die Juristische Fakultät eine Urkunde, die auch die Gesamtnote enthält.

§ 11 Akteneinsicht, Wiederholungsprüfung, Täuschung

- (1) Nach Abschluß der Prüfung kann der Kandidat Einsicht in die Prüfungsakten nehmen.
- (2) Wurde die schriftliche Arbeit abgelehnt, so kann der Kandidat in einem neuen Verfahren einmal eine weitere schriftliche Arbeit vorlegen.
- (3) Ist die mündliche Prüfung nicht bestanden, so kann sie einmal wiederholt werden. Die Wiederholung kann nach Ablauf von sechs Monaten und muß spätestens nach einem Jahr beantragt werden.
- (4) Hat der Kandidat beim Nachweis der Zulassungsvoraussetzung oder bei der Erbringung der Prüfungsleistung eine Täuschung begangen, so kann der Fachbereichsrat das Verfahren ganz oder teilweise für ungültig erklären. Vor der Beschlussfassung ist dem Kandidaten Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben.