

Fragen zur Fernleihe richten Sie bitte an:
E-Mail: sig.ub@ur.de
Tel.: 0941 943-3936

Fragen zu subito richten Sie bitte an:
E-Mail: subito.ub@ur.de
Tel.: 0941 943-3943

Sie vermissen ein Buch oder Medium im Regensburger Bestand?

Dann können Sie natürlich zusätzlich zu den Möglichkeiten der Fernleihe und Dokumentlieferung jederzeit den Titel für unsere Bibliothek zur Anschaffung vorschlagen unter

www.ur.de/bibliothek/kontakt/anschaffungsvorschlag



Impressum

Herausgeber

Universitätsbibliothek Regensburg
Informationszentrum
Universitätsstraße 31
93053 Regensburg

Öffnungszeiten:

Mo bis Do: 09:00 bis 18:00 Uhr
Fr: 09:00 bis 17:00 Uhr
Sa: 09:00 bis 15:00 Uhr

Telefon: 0941 943-3990
Telefax: 0941 943-1569

www.ur.de/bibliothek
E-Mail: info.ub@ur.de

Gestaltung

Universitätsbibliothek Regensburg
PR & Marketing
Bildnachweis: iStock-Photo, April Santiago Photography

Stand: 05 2017



Dokumentlieferung:
Fernleihe,
subito



Universität Regensburg
UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK



Sie benötigen Bücher oder Zeitschriftenartikel, die nicht in Regensburg vorhanden

sind? Die Universitätsbibliothek Regensburg bietet Ihnen die Möglichkeit wissenschaftliche Literatur (Bücher und Zeitschriftenartikel) für Lehre, Forschung, Ausbildung, Fort- und Weiterbildung sowie für Ihre berufliche Tätigkeit von anderen Bibliotheken zu bestellen. Die Fernleihe zwischen Bibliotheken ist der kostengünstigste Lieferservice. Der Dokumentlieferdienst Subito ist das schnellere Verfahren, welches für Sie jedoch mit höheren Kosten verbunden ist. Entscheiden Sie selbst!

Fernleihe

Was kann ich bestellen?

Sie können Bücher und Kopien aus Büchern, Zeitungen und Zeitschriften bestellen, die nicht in Regensburger Bibliotheken vorhanden sind.

Von Fernleihbestellungen ausgenommen sind in der Regel preisgünstige Werke, die im Buchhandel erhältlich sind (z.Zt. bis 15 €) und Werke von besonderem Wert (insbes. Werke des 16. und 17. Jahrhunderts).

Was kostet eine Fernleihe?

Buchbestellungen innerhalb Deutschlands sind derzeit kostenfrei.

Kopienbestellungen kosten innerhalb Deutschlands:

bis zu 40 Seiten:	1,50 Euro
41-60 Seiten:	6,00 Euro
dann jeweils	+2,00 Euro pro angefangene 20 Seiten

Bei Bestellungen, die nur im Ausland erledigt werden können (Internationale Fernleihe), variieren die Gebühren je nach Lieferbibliothek. Die Kostenübernahme muss in diesem Fall gewährleistet sein, deshalb erfolgt die Bestellung erst nach Rücksprache mit Ihnen.

Wie kann ich suchen und bestellen?

Fernleihbestellungen können Sie im Regensburger Katalog plus über den dritten Reiter „Verbundkatalog“ aufgeben. Sie durchsuchen dort die Bestände der Bayerischen Bibliotheken und der Bibliotheken Berlin-Brandenburgs. Über den Reiter „Services“ können Sie nach Anmeldung eine Fernleihe bestellen.

Wenn kein passender Treffer gefunden wird oder das Buch in Regensburg nicht auffindbar ist, erreichen Sie das Fernleihformular über „Fernleih-Bestellung“ im Menüpunkt „Anfragen“ in der blauen Leiste im Regensburger Katalog plus. Nach Anmeldung gelangen Sie zur Fernleih-Bestellung. Sie können wählen zwischen der Fernleihbestellung eines Buchs, der Kopie aus einem Buch oder der Kopie eines Zeitschriftenaufsatzes. Tragen Sie alle erforderlichen Angaben zum gewünschten Titel in das Formular ein.

Sonderfall: Ist ein Buch in Regensburg nicht auffindbar bzw. vermisst, geben Sie das bitte unbedingt im Formular unter „Bemerkung“ an.



Wie werde ich benachrichtigt?

Bitte rechnen Sie mit einer Bearbeitungszeit von mindestens 7 Tagen. Sobald die bestellten Bücher oder Zeitschriftenaufsätze bei uns eingetroffen sind, werden Sie per E-Mail benachrichtigt. Genauso wird bei ergebnislosen Fernleihbestellungen verfahren.

Bitte teilen Sie uns in jedem Fall vor Aufgabe einer Fernleihbestellung Ihre **E-Mail-Adresse** mit!

Sie können sich jederzeit über den Stand Ihrer Bestellungen informieren. Entweder in Ihrem Benutzerkonto im Regensburger Katalog oder beim Signierteam:

Telefon: 0941 943-3936
sig.ub@ur.de

Dokumentlieferdienst subito

Wenn Sie es eilig haben und Ihre Literatur sehr schnell benötigen, dann nutzen Sie doch den kostenpflichtigen Dokumentlieferdienst subito (www.subito-doc.de)!

Die Lieferung erfolgt spätestens innerhalb von 72 Stunden bei Normalbestellung und innerhalb von 24 Stunden bei Eilbestellung (errechnet sich anhand von Werktagen, ausgenommen sind Samstage, Sonn- und Feiertage).

Was kann ich bestellen?

Bestellern werden Aufsätze direkt an die von ihnen gewünschte Adresse per E-Mail, Post oder Fax zugesandt, auch die Ausleihe von Büchern ist möglich.

Wie hoch sind die Kosten?

Die anfallenden Kosten unterscheiden sich nach Nutzergruppen (Schüler, Studenten, kommerzielle Nutzer, Privatpersonen) und gewünschtem Service (Aufsätze, Bücher). Beispiel: Studenten entrichten für einen Zeitschriftenaufsatz, der per E-Mail zugesandt wird, 5 Euro.

Wie kann ich bestellen?

Der Service von subito steht Ihnen nach einer kostenfreien Registrierung auf der subito-Homepage (<http://www.subito-doc.de/>) zur Verfügung. Über die Suchoberfläche „Zeitschriftensuche“ bzw. „Büchersuche“ können Sie nach den gewünschten Titeln suchen und dann direkt eine Bestellung anstoßen.