

ABLAUF: Student füllt obere Hälfte aus (für jeden Kurs der anerkannt werden soll, einen eigenen Antrag!), lässt sich vom Modulverantwortlichen unten die Gleichwertigkeit bestätigen (Scheine/Zeugnisse UND Kursbeschreibungen vorlegen) und gibt den Antrag + entsprechende Kopie beim zuständigen Prüfungsamt PT 1.1... ab. Prüfungen, die bereits im Rahmen des Lehramt-Studiums abgelegt wurden (gilt auch bei Prüfungsversäumnis), können NICHT mehr anerkannt werden!

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_

**Studiengang:** \_\_\_\_\_

**Matrikelnummer:** \_\_\_\_\_

**Adresse:** \_\_\_\_\_

**Tel.Nr.:** \_\_\_\_\_

**Email-Adresse:** \_\_\_\_\_

**Hiermit beantrage ich die Anerkennung folgender Leistung:**

(Bitte die Scheine/Zeugnisse UND Kursbeschreibungen vorlegen!)

Abgelegter Kurs / genaue Bezeichnung der Leistung	Erbracht an Uni	Note:	Anerkennung beantragt für (Fach, sowie genaue Modul-Nr. <u>und</u> Modul-Name):

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des Antragstellers

*Vom zuständigen Fachvertreter bzw. Modulverantwortlichen auszufüllen*

**Bestätigung der Gleichwertigkeit**

**GLEICHWERTIG** bedeutet **IM WESENTLICHEN**

- **gleicher INHALT**
- **gleicher UMFANG** (Anzahl der SWS Vorlesung/Übung)
- **gleiches NIVEAU** (NICHT gegeben, wenn Prüfungen außerhalb der Hochschule abgelegt wurden (Ausnahme: Latinum/Graecum))

**Anerkanntes Modul:** \_\_\_\_\_

**Anerkannte Modulkomponente:** \_\_\_\_\_

**Anerkannte Leistungspunkte:** \_\_\_\_\_

**Anerkannte Note:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift, Stempel des Fachvertreters/Modulverantwortlichen

Gebucht am \_\_\_\_\_  
(vom Prüfungsamt auszufüllen)