

## Selbstlernmodul Universitätsbibliothek – Übung Französisch

Sie lernen die Recherche im Katalog kennen und erhalten Recherchetipps, mit denen Sie geeignete Literatur für Ihre Seminararbeit finden.

Bei Fragen und Problemen während der Recherche kontaktieren Sie uns gerne:

An der Infotheke in der Zentralbibliothek

Per E-Mail: [info.ub@ur.de](mailto:info.ub@ur.de)

und telefonisch: 0941 943-3990

Viel Erfolg bei unserem Selbstlernmodul und bei Ihrer Seminararbeit!

*Ihr Infoteam der Universitätsbibliothek Regensburg*

### Inhalt

1. Lernziele.....	1
2. Recherche im Katalog – Suche nach einem bestimmten Buch .....	2
3. Recherche im Katalog – Thematische Suche .....	3
4. Recherche im Katalog – Suche nach Zeitschriftenartikeln .....	5
5. Weitere Recherchemöglichkeiten nach wissenschaftlicher Literatur.....	6
6. Literatur nutzen und ausleihen .....	7

### 1. Lernziele

Nach dem Absolvieren des Selbstlernmoduls der Universitätsbibliothek Regensburg haben Sie folgende Lernziele erreicht:

- Sie finden die von Ihnen benötigten Bücher im Bibliothekskatalog.
- Anhand der Daten im Bibliothekskatalog finden Sie die Bücher in der Bibliothek.
- Mit Ihrer Suchstrategie finden Sie relevante Literatur für Ihre Seminararbeit.
- Sie wissen, wo Sie über den Bibliothekskatalog hinaus zu Ihrem Seminararbeitsthema recherchieren können.

## 2. Recherche im Katalog – Suche nach einem bestimmten Buch

Für Ihre Seminararbeit suchen Sie ein bestimmtes Buch. Zum Beispiel, weil Sie einen Tipp von Ihrer Lehrerin bzw. Ihrem Lehrer zu einem konkreten Buch erhalten haben oder weil Sie im Literaturverzeichnis eines Buches ein weiteres passendes Buch zu Ihrem Thema gefunden haben.

Sie suchen folgendes Buch:

Voss, Rödiger: Wissenschaftliches Arbeiten : ... leicht verständlich.



Geben Sie den Nachnamen der Autorin bzw. des Autors und wichtige Begriffe aus dem Titel in die Suchfelder *Person* und *Titel(wörter)* im Katalog ein.

Sehen Sie sich die Treffer im Reiter „Regensburger Katalog“ genauer an:

Was bedeutet das Icon  in der Trefferliste? \_\_\_\_\_



Von der Universitätsbibliothek lizenzierte E-Books können Sie im Infozentrum in der Zentralbibliothek zu den Servicezeiten der Infotheke nutzen.

Melden Sie sich vor Ihrem Besuch gerne noch einmal bei uns und bringen Sie einen USB-Stick zum Speichern der E-Books mit!

In der Trefferliste sehen Sie mehrmals das gleiche Buch mit unterschiedlichen Erscheinungsjahren, d.h. es gibt verschiedene Auflagen dieses Buches.

Wo steht das Exemplar der gewünschten 7. Auflage und wie lautet die Signatur des Buches?

\_\_\_\_\_



Wenn Sie auf einen Treffer klicken, sehen Sie unter *Exemplare* die Signatur, die Adresse des Buchs. Notieren Sie sich die **Signatur**, um die Bücher im Lesesaal oder in der Lehrbuchsammlung zu finden.

Wo steht das Exemplar der **5. Auflage** von 2017 und wie kommen Sie an das Buch?

\_\_\_\_\_

Sehen Sie sich das Inhaltsverzeichnis an:



Wovon handelt das Kapitel 5 und auf welcher Seite beginnt es?

\_\_\_\_\_

### 3. Recherche im Katalog – Thematische Suche

Sie suchen Literatur zum Thema Ihrer Seminararbeit ‚L’image de Paris d’Émile Zola‘. Benutzen Sie zuerst das Suchfeld „Freie Suche“.



Geben Sie nur die Kernbegriffe ein. Füllwörter wie Artikel, ‚und‘, ‚Darstellung‘, ‚Rolle‘ usw. lassen Sie weg.

Sehen Sie sich die Treffer im Reiter „**Regensburger Katalog**“ genauer an. Sind Bücher dabei, die zu diesem Thema passen?

☐ Ja, viele passende Bücher

☐ Nein, keine/kaum passende Bücher

Zu wenige **passende** Treffer? → Suchbegriffe ändern



Überlegen Sie sich weitere passende Suchbegriffe zu diesem Thema (zusätzlich **Synonyme, Oberbegriffe und Unterbegriffe**): z.B. Großstadt, Literatur, Frankreich, Französisch, literature française und kombinieren Sie die Begriffe bei einer neuen Suchanfrage im Katalog. Hilfreich dabei ist OpenThesaurus: [www.openthesaurus.de](http://www.openthesaurus.de).

Zu **wenige** Treffer? → Treffermenge vergrößern

Verwenden Sie das **Trunkierungszeichen** \*: So werden alle Wortendungen abgesucht. Eine Suche mit Literatur\* findet auch Treffer wie literature, Literaturgeschichte, ....

Kombinieren Sie jetzt die Suchbegriffe nochmals in der Freien Suche im Katalog.

*Paris Zola*

*Paris Literatur Zola*

*Literatur Paris*

Vergleichen Sie, mit welcher Suchanfrage Sie die besten Treffer bekommen und notieren Sie sich die Suchkombination.

---

Zu **viele** Treffer? – Treffermenge einschränken

Ist die Trefferliste zu groß, können Sie die Treffer mit Hilfe der **Filter** auf die für Sie relevanten Bücher eingrenzen.

Grenzen Sie jetzt die Suchergebnisse mit den **Filtern auf der linken Seite** ein.

Suchanfrage Freie Suche: Paris Zola literature

Filter: Schlagwort = Zola, Émile

Treffer: \_\_\_\_

Filter: Sprache = Französisch

Treffer: \_\_\_\_

## Von einem interessanten Treffer zu **mehr Literatur zum Thema**

Haben Sie einen passenden Treffer gefunden, wird Ihnen weitere relevante Literatur zu Ihrem Thema angezeigt.

Suchen Sie folgendes Buch im Regensburger Katalog und klicken Sie dann auf den Titel:

Mitterand, Henri: Le Paris de Zola (2008)

 **Andere Benutzer fanden auch interessant:** Hier sind weitere interessante Titel direkt verlinkt.

Notieren Sie weitere Bücher, die andere Benutzer ebenfalls interessant fanden und die zu Ihrem Thema passen:

---



Die beim Katalogeintrag verzeichneten **Schlagwörter** können Ihnen bei der Suche nach weiteren passenden Suchbegriffen oder weiterer relevanter Literatur helfen.

Notieren Sie sich die Schlagwörter beim Katalogeintrag „Le Paris de Zola“ von Henri Mitterand.

---

Suchen Sie nochmal neu mit diesen beiden Schlagwörtern im Suchfeld **Schlagwort** im Katalog.



Sie erhalten mit einer Schlagwortsuche z.B. (Paris und Émile Zola) exaktere Treffer: Bei diesen Büchern ist tatsächlich (hauptsächlich) Paris in den Werken Émile Zolas Thema und es ist nicht nur ein einzelnes Kapitel enthalten. (vgl. die Treffer mit dem Suchfeld „Freie Suche“)

Das Schlagwort Paris <Motiv> bzw. das Schlagwort Paris sind für viele Themen zur Darstellung von Paris in Literatur, Kunst und Film passend.

Auch das Schlagwort Großstadt <Motiv> ist hilfreich. Schlagwörter sind immer in deutscher Sprache. Man findet dann aber Literatur in allen Sprachen.

## 4. Recherche im Katalog – Suche nach Zeitschriftenartikeln

Besonders bei einem aktuellen Thema benötigen Sie auch Zeitschriftenartikel, da diese häufig einen aktuelleren Forschungsstand abbilden als Bücher. Artikel können Sie u.a. im Katalog im Reiter „**Artikel & mehr**“ finden.

Das Thema Ihrer Seminararbeit lautet: ‚Paris dans la chanson française‘. Benutzen Sie zuerst das Suchfeld „Freie Suche“.



Geben Sie nur die Kernbegriffe ein. (Füllwörter wie Artikel, ‚und‘, ‚Darstellung‘, ‚Rolle‘ usw. lassen Sie weg)

Sehen Sie sich die Treffer im Reiter „**Artikel & mehr**“ genauer an. Sind Treffer dabei, die zu diesem Thema passen?

☐

Ja, viele passende Treffer

☐

Nein, keine/kaum passende Treffer

Zu wenige **passende** Treffer? → Suchbegriffe ändern



Überlegen Sie sich weitere passende Suchbegriffe zu diesem Thema (zusätzlich **Synonyme, Oberbegriffe und Unterbegriffe**) und überlegen Sie auch passende **englische Suchbegriffe**, da viele Zeitschriftenartikel auf Englisch publiziert werden: z.B. französischer Chanson, French chanson und kombinieren Sie die Begriffe bei einer neuen Suchanfrage im Katalog. Hilfreich dabei ist OpenThesaurus: [www.openthesaurus.de](http://www.openthesaurus.de).

Zu **viele** Treffer? → Treffermenge einschränken



Bei der Suche im Reiter „**Artikel & mehr**“ gibt es meistens zu viele Treffer und es sind viele für das eigene Thema uninteressante Titel dabei.

Sie können die Treffer mit Hilfe der **Suchfilter im Katalog** auf die für Sie relevanten Treffer eingrenzen. In einigen Fällen können Sie direkt auf den Volltext zugreifen. Schreiben Sie uns gerne eine E-Mail, sofern Sie nicht direkt zum PDF des Artikels gelangen.

Grenzen Sie jetzt die Suchergebnisse mit den **Filtern auf der linken Seite** ein.

Suchanfrage Freie Suche: Paris chanson

Treffer: \_\_\_\_

Filter: Erscheinungsform = Artikel

Treffer: \_\_\_\_

Filter: Sprache = Deutsch

Treffer: \_\_\_\_

## 5. Weitere Recherchemöglichkeiten nach wissenschaftlicher Literatur

Im zweiten Reiter „Artikel und mehr“ des Regensburger Katalogs plus finden Sie u.a. Zeitschriftenartikel.

Darüber hinaus können Sie direkt in **Datenbanken** nach Artikeln recherchieren. Datenbanken sind im **Datenbankinfosystem (DBIS)** verzeichnet: <https://dbis.ur.de/UBR>



Sie können eine Datenbank aus Ihrem Fachgebiet auswählen oder Sie nutzen unsere „**Sammlungen**“: „**Datenbanken für Schülerinnen und Schüler**“:

<https://dbis.ur.de/UBR/browse/collections/869?availability-filter-free=on&availability-filter-local=on>

Die Datenbankbeschreibung hilft Ihnen bei der Auswahl einer geeigneten Datenbank. Anschließend recherchieren Sie in dieser Datenbank nach passenden Artikeln. Wenn Sie einen Artikel gefunden haben, notieren Sie sich alle Angaben ganz genau. Schreiben Sie uns gerne eine E-Mail, sofern Sie nicht direkt das PDF des Artikels erhalten.



Eine geeignete Datenbank für Französisch W-Seminare in unserer Datenbanksammlung für Schülerinnen und Schüler ist der Fachinformationsdienst Romanistik:

<https://dbis.ur.de/UBR/resources/102177>

Starten Sie nun das Internetportal Fachinformationsdienst Romanistik und setzen Sie dort Ihre Suche zum Thema „L’image de Paris d’Émile Zola“ fort: Klicken Sie auf „Zur Literatursuche“. Die Erweiterte Suche bietet noch mehr Suchmöglichkeiten:

<https://www.fid-romanistik.de/suche/Search/Advanced>

Suchanfrage:

Suchfeld Titel: Paris Zola

Welche Dokumentarten können Sie u.a. finden?

---

Wie können Sie Ihre Treffermenge sinnvoll mit dem Filter „Thema“ eingrenzen?

---

Eines der Bücher in der Trefferliste ist „Paris von Aragon bis Zola“ von Volker Metelmann.

Um zu prüfen, ob das Buch in der Universitätsbibliothek vorhanden ist, suchen Sie die Titelangaben im Katalog.

Ist das Buch in der Universitätsbibliothek Regensburg vorhanden?

---

## 6. Literatur nutzen und ausleihen

### Sie wohnen in und um Regensburg?

Sie können online unter <https://go.ur.de/ausweis-extern> einen kostenlosen **Bibliotheksausweis** für die Universitätsbibliothek Regensburg beantragen. Dieser gilt ein Jahr und kann verlängert werden.

Bestände aus dem **Magazin** können Sie über den Katalog bestellen und in der **Ausleihe** der Zentralbibliothek abholen und für mindestens 4 Wochen ausleihen.

Bestände aus den **Lesesälen** können Sie vor Ort nutzen und mit unseren Buchscannern kostenlose Scans von wichtigen Seiten anfertigen (bitte eigenen USB-Stick mitbringen). Bis zu 5 Medien aus den Lesesälen können Sie für zwei Wochen entleihen.

Bis zu 5 Bücher können Sie gleichzeitig aus der **Lehrbuchsammlung** vor Ort entleihen. Notieren Sie sich die Signatur, um das gewünschte Buch in der Lehrbuchsammlung zu finden. Sie können es am Selbstverbucher für mindestens 4 Wochen ausleihen.

Bücher und Zeitschriftenartikel, die in Regensburg nicht vorhanden sind, können über **Fernleihe** aus einer anderen Bibliothek nach Regensburg bestellt und in der Ausleihe abgeholt werden.

**Elektronische Medien** wie E-Books, E-Zeitschriften und Datenbanken können Sie im Infozentrum der Zentralbibliothek zu den Servicezeiten der Infotheke/Auskunft nutzen.

**Öffnungszeiten** der Ausleihe, der Lehrbuchsammlung, der Lesesäle und der Infotheke: <https://go.ur.de/ub-offen>

### Sie wohnen weiter weg von Regensburg?

Sie können bei einer Stadtbücherei in Ihrer Nähe Bücher und Artikel, die Sie z.B. im Katalog gefunden haben, per **Fernleihe** bestellen.

Meist gibt es auf der Homepage Ihrer Stadtbücherei Informationen zur Fernleihe. Fragen Sie im Zweifelsfall bei Ihrer Stadtbücherei nach, ob eine Fernleihe möglich ist.

Sie benötigen einen **Bibliotheksausweis** der Stadtbücherei, um eine Fernleihe dorthin zu bestellen.

Notieren Sie sich die Titelangaben (Autor/Autorin, Titel, Erscheinungsjahr, ISBN...) Ihrer benötigten Literatur.

Je nach Stadtbücherei bestellen Sie die Fernleihe per E-Mail oder füllen ein Formular aus.

Es dauert ca. 2 Wochen bis die Bücher und Kopien von Artikeln nach der Bestellung in der Stadtbücherei eintreffen. Sie holen die Literatur dann vor Ort ab und geben Sie dort auch wieder zurück. Das spart Ihnen viele Fahrten nach Regensburg an die Unibibliothek.

---

Wir wünschen Ihnen viel Spaß und Erfolg bei Ihrer Literaturrecherche zur Seminararbeit!

Fragen? So erreichen Sie uns:

Infotheke in der Zentralbibliothek

E-Mail: [info.ub@ur.de](mailto:info.ub@ur.de)

Telefon: 0941 943-3990