

# Bewerbungsablauf für internationale Studienbewerbende zum Wintersemester 2024/25

## Bewerbung für das Studienkolleg München

Für das Studienkolleg bewerben Sie sich über die Uni, an der Sie nach dem Studienkolleg studieren möchten!

**Bewerbende mit Nicht-EU Nationalität**

**Bewerbende mit EU-Nationalität (sowie  
Norwegen, Liechtenstein, Island und Schweiz)**

**Bewerbungszeitraum:  
Mai 2024 – 15.07.2024**

Für das Studienkolleg können Sie sich bewerben, wenn

- Sie noch nicht die Voraussetzung für eine Bewerbung direkt an der Uni erfüllen
- Sie Deutschkenntnisse mindestens auf Niveau B2 (besser: Niveau C1) nachweisen können.
- Sie nach dem Studienkolleg ein Studium mit **Studienabschluss in Regensburg beabsichtigen (Ihr Studienwunsch wird deswegen im Online-Bewerbungsantrag am Anfang abgefragt).**



Online-Registrierung und Bewerbung beim Campusportal der Uni Regensburg  
<https://campusportal.uni-regensburg.de>

Falls Sie bei der Online-Bewerbung auf Schwierigkeiten treffen,  
haben wir auch ein *Video Tutorial* und eine *Ausfüllhilfe* erstellt.

**Für Fächer, die an der Uni Regensburg nur zum Wintersemester begonnen werden können, ist auch die Bewerbung zum vorherigen Besuch des Studienkollegs nur zum Wintersemester möglich!**

## Bewerbungsunterlagen in digitaler Form zum Upload (pdf)

### Akademische Nachweise

- **Schulabschlusszeugnis** (incl. Notenübersicht)
- Falls zutreffend: Nachweis einer **Hochschulaufnahmeprüfung** und **Nachweis des Studiums** (Notenübersicht, Studienabschluss)

Form der Unterlagen:

- Bei Bewerbung im Campusportal: digitale Unterlagen (pdf)
- Alle Dokumente in Originalsprache (pdf)
- Übersetzung von einem vereidigten Übersetzer (nicht notwendig bei Dokumenten, die in Englisch oder Französisch ausgestellt wurden)

- **Nachweis über Deutschkenntnisse** (mindestens Niveau B2, besser C1)\*
- **Kopie des Passes**
- **Tabellarischer Lebenslauf** (vollständig und lückenlos mit Zeitangaben im Format Monat/Jahr)
- **Minderjährige Bewerbende:** Einverständniserklärung der Eltern. Vorlage im Internet: [UR Homepage](#) ► [Studium](#) ► [Studierendenkanzlei](#) ► [Bewerbung/Einschreibung...](#) ► [Einschreibung](#)

---

\*Bei der Vorlage von Zertifikaten müssen alle Teile der jeweiligen Stufe bestanden sein, Teilprüfungen werden nicht akzeptiert.

Wenn Sie beispielsweise nur den schriftlichen Teil der telc C1 Prüfung bestanden haben, fügen Sie am besten eine Teilnahmebestätigung für den B2 Kurs zur Bewerbung hinzu.

## Wie geht es nach Ihrer online Bewerbung weiter?

1. **Prüfung der Bewerbung** durch die Studierendenkanzlei. Wenn die Bewerbung in Bearbeitung ist, steht im Campusportal „gültig“. Sollten Unterlagen fehlen, sehen Sie auch im Portal, welche Unterlagen Sie noch online nachreichen müssen.
2. **Das Ergebnis Ihrer Bewerbung** können Sie online nachlesen. Eine Einladung zur Aufnahmeprüfung des Studienkollegs oder ein Ablehnungsbescheid steht im Portal zum Ausdrucken bereit und ist ohne Unterschrift auch für die deutsche Botschaft gültig. **Bescheide werden nicht zusätzlich per Post zugesandt.**
3. **Die Aufnahmeprüfung** des Studienkollegs wird kurz vor Beginn des Unterrichtszeitraums abgelegt. Der genaue Prüfungstermin wird im Zulassungsbescheid angegeben.
4. **Die Prüfungsergebnisse** erhalten Sie direkt vom Studienkolleg München. In dem Fall, dass Ihnen ein Platz zugewiesen wird, erfolgt die Einschreibung an der Universität München oder der Technischen Universität. Sie haben einen Studentenstatus während dieser Zeit.
5. **Die Feststellungsprüfung** schreiben Sie am Ende des Vorbereitungsjahrs am Studienkolleg.

**6. Für die Aufnahme eines Studiums** bewerben Sie sich nach Bestehen der Feststellungsprüfung mit diesem Zeugnis (und den Zeugnissen aus Ihrer Heimat) direkt an Ihrer gewünschten Universität, innerhalb oder außerhalb Bayerns. Bitte denken Sie daran, dass Sie nach Abschluss des Studienkollegs eine fachgebundene Hochschulzugangsberechtigung besitzen und nicht alle Fächer studieren können.



**Kontakt für Rückfragen im International Office:**  
*international.degree-student@ur.de*