

Bewerbungsablauf für internationale Studienbewerber:innen an der Uni Regensburg zum Wintersemester 2023/24

Ausfüllhilfe zur Online-Bewerbung

Bewerbungszeitraum für Bachelor- und Staatsexamen Abschlüsse:

Ende May bis 15.07.2023

für Studienkolleg:

Ende May bis 15.07.2023

Aktuelle Infos werden hier bekanntgegeben:

<https://www.uni-regensburg.de/international/incomings/mit-studienabschluss/bewerbung/index.html>

Die gesamte Bewerbung inklusive Unterlagen muss bis zum Bewerbungsschluss online in der Uni Regensburg eingehen.

Die Online-Bewerbung über <https://campusportal.uni-regensburg.de> besteht aus 2 Schritten:

1. Registrierung der Bewerberdaten und Erstellung eines Bewerberprofils
2. Antragstellung und Online-Abgabe



1. **Registrierung:** geben Sie Ihre persönlichen Daten ein und wählen Sie ein Passwort für Ihr Profil.

Campusportal der Universität Regensburg

Portalauswahl

Bitte wählen Sie Ihr Portal:

 **Portal zur Bewerbung/Einschreibung**
Sie möchten sich an der Universität Regensburg für ein Studium bewerben, bzw. einschreiben.
Bitte beachten: Wenn Sie aktuell an der Universität Regensburg immatrikuliert sind, melden Sie sich bitte mit Ihrem RZ-Account an und rufen dann den Antrag auf Studiengangwechsel auf.
Wenn Sie früher einmal an der Universität Regensburg immatrikuliert waren, schicken Sie uns bitte eine Mail an studentenkanzlei@ur.de und geben darin Ihre persönlichen Daten (Nachname, Vorname, Geburtsdatum) an. Wir erstellen Ihnen dann Ihren Account für die Anmeldung und schicken Ihnen diesen per Mail zu.

 **SPUR**
Studierendenportal der Universität Regensburg (Login mit Ihrem RZ Account).

1.1. Bei erstmaliger Bewerbung/Einschreibung an der UR legen Sie ein Konto an.


1.1.1 Sie erhalten eine Verifizierungs-Email an die eingegebene E-Mail-Adresse mit Ihrer Benutzerkennung.

2) Bewerbung (nur erforderlich für zulassungsbeschränkte Fächer mit örtlichem NC sowie bei Bewerbern mit ausländischer Hochschulzugangsberechtigung):

- Login mit Ihren Zugangsdaten
- Während der **Bewerbungsfrist**: Bewerbungsantrag stellen. Bitte beachten Sie, dass Sie die Online Bewerbung erst nach Erhalt Ihres Abiturzeugnisses in die Zukunft liegen).
- Nach Ende der Bewerbungsfrist findet die Platzvergabe für die NC-Fächer statt. Ihren Bescheid über die Ablehnung oder Zulassung Ihres Bewerbungsantrags für das erste Fachsemester von NC-Fächern werden kurz nach Ende der Bewerbungsphase erstellt, Bescheide für höhere Fachsemester ca. fünf Wochen vor Vorlesungsbeginn.
- **Beachten Sie bitte unbedingt die Informationen zum weiteren Vorgehen und zur Einschreibefrist im Zulassungsbescheid, nach Ablauf der Frist verfallen die Plätze.**
- Hinweis: Die Erstsemesterbewerbung für Humanmedizin, Zahnmedizin und Pharmazie erfolgt für Bewerber aus der EU zentral über hochschulstart.de, sondern nur über unser Campusportal.

3) Einschreibung für alle zulassungsfreien sowie zugelassenen Fächer:

- Login mit Ihren Zugangsdaten. Falls Sie sich bereits beworben hatten, bitte wieder die gleichen Zugangsdaten verwenden!
- Während der **Einschreibefrist**: Online Immatrikulation beantragen, Foto hochladen und Immatrikulationsantrag ausdrucken. Zum Antragsabschluss gehen Sie auf [www.ur.de](#) und laden den Immatrikulationsantrag und halten Sie die dort angegebenen Fristen ein.
- Hinweis: Falls Sie bereits an der Universität Regensburg eingeschrieben sind, und nur Ihren Studiengang wechseln wollen, gehen Sie auf [www.ur.de](#) mit Ihrem RZ-Account und Ihrem RZ-Passwort auf den Studiengangwechsel auf.

 **Jetzt registrieren!**
Hier registrieren Sie sich einmalig und wählen Ihre Zugangsdaten aus.
Falls Sie bereits registriert sind, melden Sie sich direkt mit Benutzerkennung und Passwort am Portal an (Titelzeile).

1.1.1


studentenkanzlei@ur.de
Campusportal Universität Regensburg: Ihre Selbstregistrierung
Herzlich willkommen Test Beispielnachname, wir haben Ihnen zur Durchführung Ihrer Online-Bewerbung und Einschreibung einen Account erstellt.
Bitte bewahren Sie Ihre Zugangsdaten (Benutzerkennung und Passwort) gut auf, da Sie diese bis zur Einschreibung verwenden müssen.

Herzlich willkommen Test Beispielnachname,
wir haben Ihnen zur Durchführung Ihrer Online-Bewerbung und Einschreibung einen Account erstellt.
Benutzerkennung: beispielnachname
Passwort: Ihr selbst gewähltes Passwort

1.2 Aktuell eingeschriebene Studierende melden sich direkt mit dem persönlichen **RZ-Account und Passwort** (z.B. sfl88888)

1.3 Bewerber:innen, die bereits an der UR zu einem früheren Zeitpunkt eingeschrieben waren, beachten bitte die Hinweise im Portal.

1.2.

Benutzerkennung Passwort **Anmelden** 

Nur für Studienbewerber: Passwort vergessen

1) Einmalige Selbstregistrierung

Falls Sie noch nie an der Universität Regensburg eingeschrieben waren:

- Über "Jetzt registrieren" registrieren Sie sich einmalig als Bewerber. Nach Eingabe Ihrer Kontaktdaten erhalten Sie eine E-Mail zur Aktivierung Ihres Zugangs.
- Folgen Sie den Anweisungen in der E-Mail zur Aktivierung Ihres Zugangs.
- Bitte bewahren Sie Ihre Zugangsdaten (Benutzerkennung und Passwort) gut auf, da Sie diese bis zur Einschreibung verwenden müssen.

Aktuell eingeschriebene Studierende der Universität Regensburg

- melden sich mit dem RZ Account an und rufen in SPUR dann den Antrag zur Einschreibung an.

Ehemalige Studierende der Universität Regensburg

- senden bitte eine Mail an studentenkanzlei@ur.de und geben darin Ihre persönlichen Daten und Ihren Account für die Anmeldung und schicken Ihnen diesen per Mail zu.

2. **Bewerbung:** Nachdem Sie sich über das Angebot der Universität Regensburg informiert haben und wissen, dass Sie die akademischen Zugangsvoraussetzungen für das gewünschte Fach erfüllen, können Sie eine Bewerbung starten.

2.1. Der Status Ihrer Bewerbung wird **nur im Portal** angezeigt. Wenn sich etwas ändert, erhalten Sie eine E-Mail-Benachrichtigung *nur wenn Sie diese Funktion aktivieren!*



Sie sind hier: [Startseite](#) > [Studienangebot](#) > [Studienbewerbung](#)

Edit Datadictionary

Studienbewerbung

E-Mail-Benachrichtigungen aktivieren?

Möchten Sie über Statusänderungen Ihrer Bewerbung sowie über die Bereitstellung von Dokumenten per E-Mail informiert werden?

- 2.2. Bewerber:innen für **kombinatorische Studiengänge** können erst auf „Weiter“ drücken, wenn alle Fächer ausgewählt wurden, d.h. entweder 2 Hauptfächer (HF) oder 1 Hauptfach und 2 Nebenfächer (NF). Beachten Sie deswegen bei Ihrer Auswahl ob das Fach die Kennzeichnung „HF“ oder „NF“ trägt.
- 2.3. Bei der Frage nach der **HZB Note** wählen Sie den voreingestellten Wert „7,0“ aus. Ansonsten ist das Klicken auf Weiter nicht möglich.

Gemeine Informationen zum Studienangebot der Universität Regensburg sowie Bewerbungs- und Einschreibehinweise finden Sie im Internet unter [Universität Regensburg](#)

Ihr Studiengangswunsch

i Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Dazu geben Sie zunächst Ihren Bildungstyp an. Nachdem Sie einen vollständigen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Studiengänge vorgeschlagen. Bei Studiengängen mit mehreren Fächern (z.B. Lehramt) nehmen Sie diese Eingaben bitte für jedes Fach Ihres Studiengangs einzeln vor.

| | |
|---|--|
| * Bildungstyp | Ich habe KEINE Staatsangehörigkeit aus EU, Island, Norwegen oder Liechtenstein |
| * Abschluss | Bachelor of Arts (Mehr-Fach-Bachelor) |
| * Studienform | Erststudium |
| * Studienfach | B.A. Amerikanistik |
| * Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen? | 1. Fachsemester |

1. HF

| | |
|---|--|
| * Bildungstyp | Ich habe KEINE Staatsangehörigkeit aus EU, Island, Norwegen oder Liechtenstein |
| * Abschluss | Bachelor of Arts (Mehr-Fach-Bachelor) |
| * Studienform | Erststudium |
| * Studienfach | B.A. Musikwissenschaft NF |
| * Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen? | 1. Fachsemester |

2. HF/1. NF

| | |
|---|--|
| * Bildungstyp | Ich habe KEINE Staatsangehörigkeit aus EU, Island, Norwegen oder Liechtenstein |
| * Abschluss | Bachelor of Arts (Mehr-Fach-Bachelor) |
| * Studienform | Erststudium |
| * Studienfach | B.A. Philosophie NF |
| * Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen? | 1. Fachsemester |

2. NF

Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Dazu geben Sie zunächst Ihren Bildungstyp an. Nachdem Sie einen vollständigen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Studiengänge vorgeschlagen. Bei Studiengängen mit mehreren Fächern (z.B. Lehramt) nehmen Sie diese Eingaben bitte für jedes Fach Ihres Studiengangs einzeln vor.

- 2.4. Der Besuch eines Studienkollegs ist nur in bestimmten Fällen notwendig. Wenn Sie eine direkte Hochschulzugangsberechtigung für die Universitäten in Deutschland haben, drücken Sie hier sofort auf „Weiter“. Falls Sie sich über Ihre **Hochschulzugangsberechtigung unsicher** sind, kontaktieren Sie bitte die [Beratung des International Office](#).

2.5. Für die **Beantragung eines Platzes im studienvorbereitenden Deutschkurs** wählen Sie bitte als Studienabschluss „**Kein Abschluss (Deutschkurs) aus**“. Erst später im Formular werden Sie gefragt, welches Fach und Abschluss Sie nach dem Deutschkurs an der UR studieren möchten.

- Bewerber:innen für das Studienkolleg und die Fächer Humanmedizin, Zahnmedizin und Molekulare Medizin finden diese Fächer nicht in der Auswahl, da die UR keine Kurse für diese Zielgruppe anbietet. Personen, die vorhaben diese Fächer zu studieren, müssen sich außerhalb der UR sprachlich vorbereiten und danach eine Fachstudienbewerbung abgeben.
- Bewerber:innen für Masterstudiengänge müssen sich zuerst an der Fakultät bewerben, um sich dann für die Deutschkurse registrieren zu können.

2.6. Die Bewerbungsunterlagen können nur in den Formaten **.pdf**, **.png** und **.jpg** hochgeladen werden, andere Formate werden nicht akzeptiert.

- Bitte versuchen Sie Ihre Unterlagen (z.B. Schulabschlusszeugnis) in **einer PDF-Datei** zusammen zu fassen.

- Alle Studienbewerber:innen müssen mindestens die mit Stern (*) gekennzeichneten Dokumente hochladen. Zusätzlich werden in manchen Fällen noch weitere Dokumente verlangt, die verpflichtend sind, obwohl sie nicht mit Stern gekennzeichnet wurden (zum Beispiel, wenn Sie aufgrund einer Heirat eine Namensänderung hatten).
- Bei Dokumenten, die nicht in den Sprachen Deutsch, Englisch oder Französisch verfasst sind, muss auch eine **Übersetzung** hochgeladen werden (am besten zusammen in einer Datei mit dem dazugehörigen originalsprachigen Dokument)

Studienbewerbung

2. Antrag: Staatsexamen Rechtswissenschaft

UPLOAD Dokumente (B. Ed. Chemie 2. FS, B. Ed. Mathematik 2. FS, B. Ed. Erziehungswissenschaft)

i Laden Sie bitte hier die Dokumente für Ihre Bewerbung hoch (pdf, png, jpg). Fassen Sie bitte möglichst Ihre Dokumente pro Upload in Sämtliche Zeugnisse, Nachweise und Zertifikate müssen in Originalsprache eingereicht werden sowie **zusätzlich** in offizieller englischer Sprache vorliegt.

* Passkopie

Keine Datei ausgewählt.

i Keine Dokumente zugeordnet.

i Lebenslauf in Deutsch oder Englisch

* Lebenslauf

Keine Datei ausgewählt.

i Keine Dokumente zugeordnet.

i Deutschkenntnisse:

- für die Teilnahme am studienvorbereitenden Semesterdeutschkurs: mindestens A2
- für DSH-Prüfung und Studienkolleg: mindestens B2

Beachten Sie bitte unsere [Liste der akzeptierten Nachweise für Deutschkenntnisse](#).

* Zertifikat Deutschkenntnisse

Keine Datei ausgewählt.

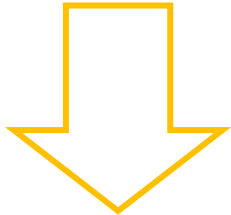
i Keine Dokumente zugeordnet.

i Schulabschlusszeugnis mit Notenübersicht (z.B. baccalaureat, Lise diplomas, Maturität)

* Schulabschlusszeugnis

Keine Datei ausgewählt.

Fehlermeldungen erscheinen immer am rechten Seitenrand



Lebenslauf in Deutsch oder Englisch

* Lebenslauf

Keine Datei ausgewählt.

Keine Dokumente zugeordnet.

[Kontrollblatt drucken \[PDF\]](#)

Fehler:

- Das Hochladen einer Datei ist notwendig.


Wichtige Informationen und K...


Liebe StudienInteressierte,
herzlich willkommen an der Universität Regensburg - bitte beachten Sie die folgenden Hinweise zu Ihrer Bewerbung und

dokumentieren. Der Button dazu finden Sie rechts auf der Seite.

- Auch wenn Sie mehrere Anträge ausfüllen, kann **nur ein Antrag abgegeben** werden. Dieser wird mit dem Status „online eingegangen“ markiert.
- Den aktuellen Status Ihrer Bewerbung sehen Sie immer im Feld „Antragsfachstatus“.

- Beim Klicken auf den Button „Antrag drucken“ erzeugen Sie eine automatische Bestätigung der Bewerbung.

E-Mail-Benachrichtigungen sind aktiviert 
↻ Deaktivieren

 [Kontrollblatt drucken \[PDF\]](#)


Wichtige Informationen und Kontakt


Einverständniserklärung der Eltern

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

[Zurück](#) [Antrag abgeben](#)


 Die Abgabe des Antrags ist bis zum 15.01.2020 möglich.


Abgegebener Antrag  Hilfe


2. Antrag Antragsstatus: online eingegangen

Staatsexamen Rechtswissenschaft, 1. Fachsemester

Örtliche Zulassungsbeschränkung (manuell) Antragsfachstatus: online eingegangen

 [Antrag drucken](#) [Antragsdetails anzeigen](#) [Antrag zurückziehen und bearbeiten](#) [Antrag zurückziehen](#)

 Nach erfolgreichem Abschluss Ihrer Online Bewerbung drucken Sie bitte über [Antrag drucken](#) Ihren Antrag aus. Beachten Sie bitte die darin enthaltenen Hinweise zur weiteren Vorgehensweise, insbesondere dazu, ob der Antrag zusätzlich postalisch einzusenden ist oder nicht. Bitte beachten Sie bei zulassungsbeschränkten Fächern bzw. ausländischer Hochschulzugangsberechtigung hierbei die Bewerbungsfrist.

Anträge in Vorbereitung  Hilfe

1. Antrag Antragsstatus: zurückgezogen

B.Sc. Molekulare Medizin (Vorklinik), 1. Fachsemester

Örtliche Zulassungsbeschränkung (manuell)

[Antrag abgeben](#) [Antrag bearbeiten](#)

2.8. Falls Ihre Bewerbung nicht vollständig ist, erhalten Sie eine entsprechende Benachrichtigung im Portal. In diesem Fall laden Sie die verlangten Dokumente nachträglich hoch und geben den Antrag erneut ab. Bei erhaltenen **Bewerbungen** sieht man das Kennzeichen „online eingegangen“ und später, wenn diese bearbeitet werden steht „gültig“ als Status.

-Der Status „gültig“ heißt nicht, dass eine Zulassung vorliegt, sondern dass die Unterlagen in der Studentenkanzlei bearbeitet.

-Die Antwort der Studentenkanzlei zu Ihrer Bewerbung werden Sie später auch im Feld „Antragstatus“ sehen.

Edit Datadictionary

Campusportal der Universität Regensburg

Meine Bewerbung



Edit Datadictionary

Sommersemester 2020

Fach 1. Antrag: M.Sc. Nanoscience

Antragsstatus zurückgezogen

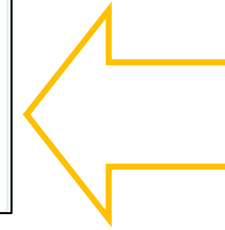
Weitere Informationen zu Ihrer Bewerbung (Anträge und Bescheide)



Fehlende Unterlagen bezogen auf die gesamte Bewerbung

Bitte beachten Sie: Ihre Bewerbung ist nicht vollständig. Bitte reichen Sie die folgenden bewerbungsbezogenen Unterlagen noch nach (zusätzlich ist hier die Konsequenz bei Nichteinreichung aufgeführt):

- Lebenslauf -- Verfahrensausschluss



...klinik), 2. Fachsemester

Örtliche
Zulassungsbeschränkung
(manuell)

Antragsfachstatus:
gültig

...gen [← Antrag zurückziehen](#)

Unsere Empfehlungen

1. Informieren Sie sich vor der Online-Bewerbung über das [Studienangebot der Uni Regensburg](#).
2. Finden Sie mithilfe der [Beratung des International Office](#) heraus, ob Sie den gewünschten Studiengang mit Ihren Zeugnissen studieren können.
3. Bereiten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in digitaler Form rechtzeitig vor.
4. Schalten Sie im Bewerbungsportal die E-Mail-Benachrichtigung unbedingt ein, damit Sie keine Statusänderung verpassen. Insbesondere bei zulassungsbeschränkten Fächern ist es wichtig, dass Sie rechtzeitig den zugeteilten Platz annehmen.
5. Bei technischen Schwierigkeiten mit dem Campusportal kontaktieren Sie bitte direkt die [Studentenkanzlei](#)

