**Beschaffungsantrag**

an das Referat IV/2 Einkauf

Regensburg, den 28.07.2020

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Versandanschrift:** |
| (Fakultät/Institut/Lehrstuhl/Einrichtung) | Universität Regensburg |
| (Kostenstelleninhaber/in) | Universitätsstr. 31  93053 Regensburg |
|  | Warenannahme |
|  | *(falls abweichend bitte ändern)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kapitel** | **Titel/ UT** | **KoSt/Proj.** | **KoA** | **COB/Immo Nr.** | **Empfänger** | **E-Mail** | **Telefon** | **Fax** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UT:** | **AA:** |  |  |  |  |  |  |

**Anforderung von Geräten, Ausstattungsgegenständen, Maschinen, Verbrauchmaterialien und Dienstleistungen:**

*Füllen Sie bitte alle Felder aus. Bei unvollständigen oder fehlerhaften Angaben kann der Antrag nicht bearbeitet werden.*

**Lieferant:**

Angebot-Nr.:      vom:       Kundennr.:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pos.** | **Menge** | **Einheit** | **Artikel**  **Nr.** | **Gegenstand, Beschreibung der Lieferung/Leistung** | **Einzelpreis** | **Gesamtpreis** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Nettopreis**  **+ MWST**  **Gesamtauftragswert:** | |  |

**Gesamtauftragswert: ja nein**

1. Ab 1.000 € (TG 52, 71, 93)/ Ab 25.000 € (andere TG): 3 Vergleichsangebote beigefügt

(Die Angebotsöffnung erfolgte nach Ablauf der Angebotsfrist und wurde dokumentiert)

1. ab 100.000,- € (netto): Es wurde eine öffentliche Ausschreibung durchgeführt
2. ab 215.000,- € (netto):Es wurde ein Offenes Verfahren durchgeführt

Sofern eine der Ziffern 1 bis 3 mit „Nein“ beantwortet wurde:

Begründung warum für die gewünschte Leistung aus besonderen Gründen nur ein bestimmtes Unternehmen in Betracht kommt:

**Inventarisierung: ja nein**

Inventarisierung notwendig:

Zu bereits vorhandenem Inventargegenstand: Inventarnr.:

DFG-Klassifikation bitte angeben:

Nutzer:       Raum:

**Zusätzliche Hinweise:**

Es wird hiermit bescheinigt, dass die beantragte Beschaffung zum dienstlichen Gebrauch bestimmt ist und

bei vorgenannter Verwendungsstelle Haushaltsmittel zur Verfügung stehen.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Unterschrift eines Unterschriftsberechtigten)**