



Universität Regensburg

Der Kanzler

VERWALTUNG
ABTEILUNG III – PERSONALANGELEGENHEITEN

An die

Universitätsverwaltung
Abteilung III – Personalangelegenheiten
Referat III/5
im Hause

Universität Regensburg

Regensburg, den

Beschäftigungsstelle:

Einstellungsantrag für das nicht-wissenschaftliche Personal

ANLAGEN

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Personalfragebogen mit Lichtbild | <input type="checkbox"/> Erklärung zur Verfassungstreue |
| <input type="checkbox"/> Lebenslauf | <input type="checkbox"/> Erklärung zu Scientology |
| <input type="checkbox"/> Feststellung der Entgeltgruppe | <input type="checkbox"/> Behördliches Führungszeugnis |
| <input type="checkbox"/> Stellenausschreibung | <input type="checkbox"/> Aufenthaltstitel |
| <input type="checkbox"/> Ausbildungszeugnis / Hochschulzeugnis | <input type="checkbox"/> Nachweis der Schwerbehinderung |
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde | <input type="checkbox"/> Erklärung zum Zahlungsverfahren |
| <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde der Kinder | <input type="checkbox"/> Mitgliedsbescheinigung einer gesetzlichen Krankenkasse |
| <input type="checkbox"/> Berücksichtigung von Kindern in der Pflegeversicherungspflicht | <input type="checkbox"/> Angaben zur Feststellung der Sozialversicherungspflicht |
| <input type="checkbox"/> Anlagen zum Personalbogen – Kinder (Kindergeld) | <input type="checkbox"/> Antrag auf vermögenswirksame Leistungen |
| <input type="checkbox"/> Nachweise einschlägiger Berufserfahrung (v.a. Arbeitszeugnisse) | <input type="checkbox"/> Nebentätigkeitsanzeige |
| <input type="checkbox"/> Nachweis nach dem Masernschutzgesetz (nur für Beschäftigte der Fakultät für Medizin) | <input type="checkbox"/> Kopie der Stellenausschreibung |

Es wird gebeten, folgende Einstellung vorzunehmen:

PERSÖNLICHE ANGABEN

Nachname, Vorname:

Geburtsname:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Familienstand:

Staatsangehörigkeit:

Anschrift:

Schwerbehinderung: ja nein

DIENSTBEZEICHNUNG

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Verwaltungsangestellte/r | <input type="checkbox"/> Lehrkraft für besondere Aufgaben / Lektor/in |
| <input type="checkbox"/> Technische/r Angestellte/r | <input type="checkbox"/> |

VERGÜTUNG UND ARBEITSZEIT

Entgeltgruppe:
nein

Arbeitszeit:

Schicht- oder Wechselschichttätigkeit: ja

BESCHÄFTIGUNGSBEGINN:

BEFRISTET BIS:

