



Universität Regensburg

## Antrag auf Teilzeitbeschäftigung für Beamtinnen und Beamte sowie für Professorinnen und Professoren

Über die  
Fakultätsverwaltung / Abteilungsleitung /  
Leitung der Zentralen Einrichtung

an die  
Universität Regensburg  
Abteilung III - Personalangelegenheiten  
93040 Regensburg

Anlagen:

- Gutachten über die Pflege eines Angehörigen
- 
- 

### I. Persönliche Daten

Titel, Vorname, Familienname

Lehrstuhl / Abteilung / Referat

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Amts- / Dienstbezeichnung

\_\_\_\_\_

### II. Antrag auf Teilzeitbeschäftigung

Ich beantrage<sup>1)</sup> für den Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis einschließlich \_\_\_\_\_

- die Reduzierung meiner derzeitigen Vollzeitbeschäftigung
- die Verlängerung meiner derzeitigen Teilzeitbeschäftigung
- die Änderung meiner derzeitigen Teilzeitbeschäftigung

im Rahmen einer

<input type="checkbox"/> <b>Antragsteilzeit</b> (Art. 88 Abs. 1 BayBG)
<input type="checkbox"/> <b>familienpolitische Teilzeit</b> (Art. 89 Abs. 1 Nr. 1 BayBG)
<input type="checkbox"/> <b>Teilzeit während der Elternzeit<sup>1)</sup></b> (Art. 89 Abs. 1 Nr. 2 BayBG i. V. m. § 23 Abs. 2 UrlMV) für eine Tätigkeit <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> an der Universität Regensburg <input type="checkbox"/> im Beamtenverhältnis oder <input type="checkbox"/> als Arbeitnehmer/in</li><li><input type="checkbox"/> außerhalb des Beamtenverhältnisses (gemäß § 23 Abs. 2 Satz 2 UrlMV)<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> als Arbeitnehmer/in bei folgendem Arbeitgeber: _____</li><li><input type="checkbox"/> als Selbstständige/r</li></ul></li></ul>

<sup>1)</sup> Bei der **erstmaligen** Beantragung / Verlängerung von **Elternzeit** bitte den Elternzeitantrag auf der Homepage der UR unter <http://www.uni-regensburg.de/verwaltung/formulare/arbeitszeit/index.html> benutzen.

Für die Beantragung von **Altersteilzeit** bitte den gesonderten Antrag auf der Homepage der UR unter <http://www.uni-regensburg.de/verwaltung/formulare/arbeitszeit/index.html> benutzen.

Für die Beantragung von **Familientagen** bitte mit Punkt V. fortfahren.

**III. Umfang der Teilzeitbeschäftigung<sup>2)</sup>****50% und mehr der regelmäßigen Arbeitszeit***(bei Antragsteilzeit, familienpolitischer Teilzeit und bis zu 32 Stunden bei Teilzeit während der Elternzeit)*

50% 20 Std.   
  55% 22 Std.   
  60% 24 Std.   
  65% 26 Std.   
  70% 28 Std.   
  75% 30 Std.   
  80% 32 Std.   
  85% 34 Std.   
  90% 36 Std.   
  95% 38 Std.   
  \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ Std. / Woche

**zwischen 20% und 49,9% der regelmäßigen Arbeitszeit***(nur bei familienpolitischer Teilzeit und Teilzeit während der Elternzeit)*

20% 8 Std.   
  25% 10 Std.   
  30% 12 Std.   
  35% 14 Std.   
  40% 16 Std.   
  45% 18 Std.   
  \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ Std. / Woche

**unter acht Stunden***(nur bei Teilzeit während der Elternzeit)*

5% 2 Std.   
  7,5% 3 Std.   
  10% 4 Std.   
  12,5% 5 Std.   
  15% 6 Std.   
  17,5% 7 Std.   
  \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ Std. / Woche

32 Stunden / Woche (= Höchstgrenze bei Teilzeit während der Elternzeit)

**IV. Verteilung der Arbeitszeit<sup>3)</sup>**

Ich möchte meine Arbeitszeit gleichmäßig auf eine 5-Tage-Woche verteilen.

Meine wöchentliche Arbeitszeit möchte ich wie folgt auf die Arbeitstage verteilen

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Arbeitstage (z.B. Mo, Di): \_\_\_\_\_ Umfang: \_\_\_\_\_ Std.

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Arbeitstage (z.B. Mo, Di): \_\_\_\_\_ Umfang: \_\_\_\_\_ Std.

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Arbeitstage (z.B. Mo, Di): \_\_\_\_\_ Umfang: \_\_\_\_\_ Std.

Zur Verteilung der Arbeitszeit wurden Angaben unter dem Punkt „VII. Bemerkungen“ gemacht.

**V. Antrag auf eine Teilzeitbeschäftigung mit Familientagen<sup>4)</sup>**

Ich beantrage eine Teilzeitbeschäftigung mit \_\_\_\_\_ Familientag(e) ab dem \_\_\_\_\_ für einem Zeitraum von

6 Monaten       12 Monaten

im Rahmen einer **Antragsteilzeit** (Art. 88 Abs. 1 BayBG)

im Rahmen einer **familienpolitischen Teilzeit** (Art. 89 Abs. 1 Nr. 1 BayBG)

<sup>2)</sup> Die unter III. angegebenen Stunden beziehen sich auf eine 40-Stunden-Woche bei Beamtinnen und Beamten.

<sup>3)</sup> Bitte beachten Sie, dass sich Ihr Urlaubsanspruch ändern kann, insbesondere bei einer Abweichung von der 5-Tage-Woche. Professorinnen und Professoren brauchen hier keine Angaben zu machen.

<sup>4)</sup> Beamte/innen haben, wenn die dienstlichen Verhältnisse es zulassen, die Möglichkeit, bei einer Teilzeitbeschäftigung die Zeit einer Freistellung gemäß § 2 Abs. 2 Satz 3 Arbeitszeitverordnung durch bis zu **zehn** freie Tage (Familientage) einzubringen. Die Minderung der vergüteten Wochenarbeitszeit beträgt für jeden freien Tag **1/260** der regelmäßigen Arbeitszeit in einem Zeitraum von **12 Monaten** bzw. **1/130** in einem Zeitraum von **6 Monaten**. Die Anzahl der Familientage muss aus Abrechnungsgründen im Voraus verbindlich festgelegt werden.

**VI. Begründung** (bei einer familienpolitischen Teilzeit nach Art. 89 Abs. 1 Nr. 1 BayBG)

Ich betreue oder pflege folgende/s Kind/er unter 18 Jahren (Art. 89 BayBG):

Name	Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstellung zum Antragsteller
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Ich betreue oder pflege nach ärztlichem Gutachten pflegebedürftige sonstige Angehörige (Art. 89 BayBG):

Name	Vorname	Geburtsdatum	Rechtsstellung zum Antragsteller
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

- Ein ärztliches Gutachten zur Pflegebedürftigkeit liegt bei.
- Ein ärztliches Gutachten zur Pflegebedürftigkeit wurde bereits vorgelegt.

**VII. Bemerkungen**

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Ich werde jede Änderung in den für die Gewährung der Teilzeitbeschäftigung maßgebenden Verhältnissen unverzüglich schriftlich mitteilen.

Für den Fall der Bewilligung der Teilzeitbeschäftigung nach Art. 88 BayBG verpflichte ich mich, für die Dauer des Bewilligungszeitraumes außerhalb des Beamtenverhältnisses berufliche Verpflichtung (Nebentätigkeiten) nur in dem Umfang einzugehen, wie sie nach Art. 81 ff. BayBG einem vollzeitbeschäftigten Beamten gestattet wären (Erklärung gemäß Art. 88 Abs. 2 BayBG).

Mir ist bekannt, dass während des Bewilligungszeitraums eine Änderung von Umfang und Dauer ebenso wie die Rückkehr zur Vollbeschäftigung grundsätzlich ausgeschlossen ist.

Ich habe Kenntnis genommen, dass ein Merkblatt über „Teilzeitbeschäftigung, Beurlaubung und Altersteilzeit (Beamte)“ in der Personalstelle zur Einsicht ausliegt bzw. auf der Internetseite [www.bestellen.bayern.de](http://www.bestellen.bayern.de) in der Rubrik „Finanzen, Landesentwicklung und Heimat“, Themenbereich „Öffentlicher Dienst“ eingesehen oder bestellt werden kann (Art. 92 Abs. 3 BayBG).

<p>_____</p> <p>Datum und Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers</p>	
---	--

<p><b>Stellungnahme Vorgesetzte/r bzw. Dekan/in:</b></p> <p>Mit der beantragten Teilzeitbeschäftigung besteht</p> <p><input type="checkbox"/> Einverständnis</p> <p><input type="checkbox"/> <b>kein</b> Einverständnis. Eine gesonderte Begründung liegt bei.</p> <p>_____</p> <p>Datum und Unterschrift Vorgesetzte/r bzw. Dekan/in</p>	<p><b>Kenntnis genommen:</b></p> <p>_____</p> <p>Datum und Unterschrift der Fakultätsverwaltung / der Abteilungsleitung / der Leitung der Zentralen Einrichtung</p>
---	---