

Universität Regensburg

FAKULTÄT FÜR KATHOLISCHE THEOLOGIE
LEHRSTUHL FÜR MORALTHEOLOGIE

PERIMORTALE WISSENSCHAFTEN
STERBEN, TOD UND TRAUER INTERDISZIPLINÄR

STUDIENGANGSLEITUNG: Prof. Dr. Rupert M. Scheule
STUDIENKOORDINATION: Sophie Matt M.A.

Starterkit

für die Portale der Universität Regensburg
Wintersemester 2026/2027

Was Sie in diesem Starterkit erwartet...

Herzlich Willkommen im Masterstudiengang *Perimortale Wissenschaften (PeWi)*!

Ein Studienbeginn bringt viele neue Eindrücke mit sich – dazu auch eine ganze Reihe an organisatorischen Schritten. Dieses Starterkit hilft Ihnen dabei, sich schnell zurechtzufinden und sicher in den Master-Studienalltag zu starten.

Damit Sie nicht lange suchen müssen, finden Sie hier:

- **Erläuterungen zu zentralen Uni-Portalen** | von der Kursanmeldung über den Zugriff auf Literatur bis hin zu Ihrer universitären E-Mail-Adresse
- **praktische Schritt-für-Schritt-Anleitungen** | von der Anmeldung in den Portalen bis hin zur effizienten Nutzung dieser
- **Links zur direkten Weiterleitungen** | auf relevante Unterlagen und Homepages (in [blauer](#) Farbe)
- **Hinweise zu technischen Mitteln** | von WLAN am Campus bis hin zu Software-Downloads
- **Informationen rund ums Studium** | zu PeWi und wichtigen Ansprechpersonen
- **Links und Kontaktstellen für Unterstützung** | falls Sie einmal nicht weiterkommen oder persönliche Beratung brauchen



Kurz und knapp: **Dieses Starterkit ist Ihr Kompass für den Studienstart und eine praktische Hilfe zum schnellen Nachschlagen. Halten Sie es daher gern auch weiterhin griffbereit.**

Einen guten Start ins Studium wünscht
Ihre Sophie Matt im Namen des gesamten PeWi-Teams

Inhalt

1	Ihr Studium • ein Überblick	4
2	Basisinfo • Ihre Zugangsdaten für die UR-Portale.....	6
3	Portale der UR	7
3.1	Portal I • SPUR.....	8
3.1.1	Was Sie in SPUR machen können	8
3.1.2	Wichtig: Kursanmeldung	8
3.1.3	So melden Sie sich für Kurse an.....	8
3.2	Portal II • GRIPS	10
3.2.1	Was bietet GRIPS?	10
3.2.2	So melden Sie sich in GRIPS an	10
3.3	Portal III • FlexNow.....	11
3.3.1	Funktionen	11
3.3.2	So melden Sie sich an.....	11
3.4	Portal IV • GroupWise	12
3.4.1	Wofür Sie GroupWise verwenden	12
3.4.2	So funktioniert GroupWise	12
3.4.3	Ihre E-Mail-Adresse	12
3.5	Portal V • Serviceportal UR	13
3.5.1	Funktionen	13
3.5.2	Download von Software	13
3.6	Portal VI • Bibliothekskatalog.....	14
3.6.1	Literatur finden und ausleihen	14
3.6.2	Zugriff von zuhause	14
3.6.3	Anmeldung und Ausleihe	14
4	Technik und Infrastruktur.....	15
4.1	Eduroam WLAN am Campus der UR	15
4.2	Alternative Netzwerke	15
4.3	VPN Zugriff von zuhause.....	15
5	Ansprechpersonen und weiterführende Links	16
5.1	Homepages	16
5.2	Kontaktpersonen Perimortale Wissenschaften	16
5.3	Kontaktpersonen Studium an der UR.....	16

1 Ihr Studium • ein Überblick



Die **Fakultät für Katholische Theologie** ist eine von zwölf Fakultäten an der Universität Regensburg. Die *Perimortalen Wissenschaften (PeWi)* gehören zum **Lehrstuhl für Moraltheologie**.

Studienganggründer und -leiter ist Professor Rupert M. Scheule, Inhaber des Lehrstuhls für Moraltheologie.

Aber auch andere Lehrstühle (z. B. Lehrstuhl für Pastoraltheologie), Fakultäten (z. B. Philosophie, Kunst-, Geschichts- und Gesellschaftswissenschaften) und Lehrbeauftragte (z.B. OTH Regensburg) sind beteiligt. PeWi ist also **interdisziplinär** angelegt.



PeWi kann **hybrid** studiert werden: Die wöchentlichen Kurse (mittwochs und donnerstags) können via Zoom besucht werden; die Blockveranstaltungen (i.d.R. an Wochenenden) finden verbindlich in Präsenz an der UR statt.



Sie können den Studiengang in **Voll-** oder **Teilzeit** absolvieren. In der Vollzeitvariante beträgt die Regelstudienzeit **vier Semester**, in der Teilzeitvariante **acht Semester**. Hinweise und Bedingungen des Teilzeitstudiums finden Sie in der zugehörigen [Teilzeit-Prüfungs- und Studienordnung](#) (= Regelwerk).



Der Studiengang umfasst 12 Module. Ein Modul ist eine thematisch zusammengehörende Lehr- und Lerneinheit, die aus mehreren Kursen besteht. Alle Module zusammen ergeben den Studiengang. Sie finden diese aufgelistet im [Modulkatalog](#) (= Regelwerk). In welcher Reihenfolge die Belegung der Module *empfohlen* wird, können Sie im [Studienverlaufsplan](#) nachlesen. Im Studium erwerben Sie insgesamt **120 Leistungspunkte (LP)**, auch ECTS-Punkte genannt. Ein Leistungspunkt entspricht einem Arbeitsumfang von ca. 30 Stunden, inklusive Vor- und Nachbereitung, Kursbesuch und Studien- sowie Prüfungsleistungen. Für einen Kurs mit 3 LP rechnen Sie mit rund 90 Stunden Arbeitsaufwand. Es gibt zwei Arten von Leistungen:



Studienleistungen sind Leistungen, die Sie **während** des Semesters erbringen (z.B. Referate, Präsentationen, Diskussionen, Kurz-Essays oder die Anwesenheit im Kurs). Die Studienleistungen werden von den Dozierenden (oder sind bereits im Modulkatalog) festgelegt und sind Voraussetzung, um den Kurs abschließen zu können.



Prüfungsleistungen (oder auch **Modulprüfungen** genannt), sind Abschlussleistungen eines Moduls (z.B. Klausuren, mündliche Prüfungen, Hausarbeiten, Essays und Portfolios). Sie werden benotet und ergeben die Modulnote.

Am besten notieren Sie sich in der ersten Sitzung der Kurse, welche Studienleistung gefordert wird und bis wann die Abgabe zu erfolgen hat. Eine Übersicht der Leistungen und weitere prüfungsrechtliche Aspekte finden Sie in der [PeWi-Prüfungs- und Studienordnung](#) (= Regelwerk).



Das **Wintersemester** reicht immer vom **1. Oktober bis zum 31. März**, das **Sommersemester** vom **1. April bis zum 30. September**. Die Endtermine sind, wenn nicht anders vorgegeben, die Abgabetermine schriftlicher Arbeiten. Die Vorlesungszeiten finden Sie [hier](#).



Regelwerke - bitte nehmen Sie sich Zeit für die Lektüre. Die genannten Regelwerke begleiten Ihr gesamtes Studium und informieren Sie über die wichtigsten formalen und organisatorischen Rahmenbedingungen.

2 Basisinfo • Ihre Zugangsdaten für die UR-Portale

Der [RZ-Account](#) ist Ihr persönlicher Login für alle Online-Dienste der UR. Sie benötigen ihn für alle zentralen Portale.

Sobald Sie sich erfolgreich für den Masterstudiengang *PeWi* immatrikuliert haben, erhalten Sie gemeinsam mit den Immatrikulationsunterlagen Ihre Zugangsdaten.

Der RZ-Account besteht aus:

- **Benutzername:** Die ersten zwei Buchstaben Ihres Nachnamens + der erste Ihres Vornamens + fünf beliebige Ziffern
Beispiel: Alex Meier → Benutzername mea54321
- **Passwort:** Dieses wählen Sie selbst.

Der RZ-Account wird in den Portalen teils unterschiedlich bezeichnet, beispielsweise:

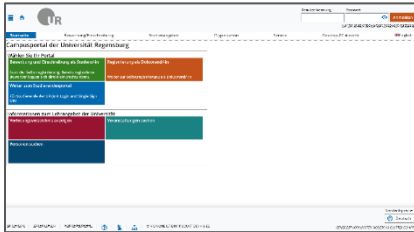
- In **GRIPS:** *Benutzername*
- In **FlexNow:** *RZ-Kennung*

Trotz unterschiedlicher Bezeichnungen handelt sich immer um denselben Account. Ihr Benutzername bleibt im Verlauf des Studiums gleich. Ihr Passwort können Sie jederzeit im [Serviceportal](#) (Reiter *Account*) ändern.

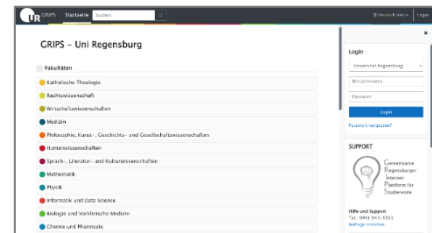
Bitte beachten Sie zudem, dass das Passwort in regelmäßigen Abständen geändert werden muss. Hierüber werden Sie rechtzeitig über Ihre studentische E-Mail-Adresse informiert.

3 Portale der UR

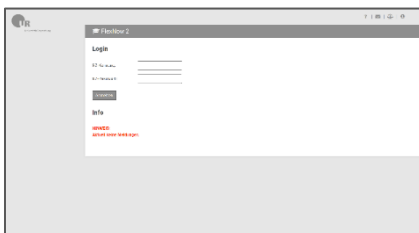
SPUR | Kursanmeldung



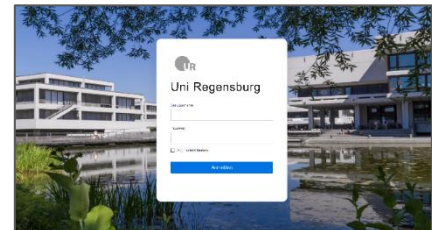
GRIPS | Lernmaterial



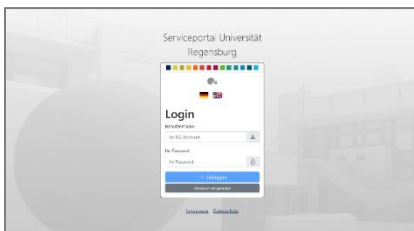
FlexNow | Prüfungsanmeldungen



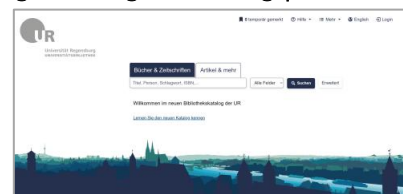
GroupWise | E-Mail



Serviceportal | Software-Download



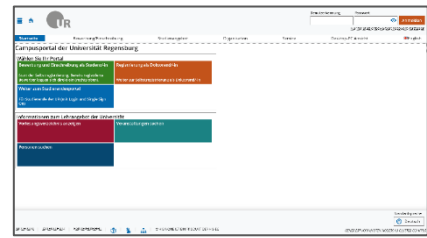
Regensburger Katalog | Literatur



3.1 Portal I - SPUR

[SPUR](#) (auch Campusportal genannt) ist das Studierenden-portal der Universität Regensburg.

Es ist Ihre zentrale Anlaufstelle für alles, was mit Kurswahl/-belegung und Studienorganisation zu tun hat.



3.1.1 Was Sie in SPUR machen können

- das Vorlesungsverzeichnis einsehen
- sich für die Kurse anmelden
- Immatrikulationsbescheinigungen herunterladen
- andere Portale der UR (GRIPS, FlexNow) aufrufen

3.1.2 Wichtig: Kursanmeldung

Damit Sie an einem Kurs teilnehmen können, müssen Sie sich in SPUR vor Semesterbeginn anmelden. Welche Kurse Sie im ersten Semester (und auch in den folgenden) belegen können, finden Sie im [Studienverlaufsplan](#) und ausführlich im [Modulkatalog](#).

Die Anmeldung ist noch keine Prüfungsanmeldung (dies erfolgt über **FlexNow**), sondern zeigt den Dozierenden, dass Sie mitmachen möchten. Die Wahl/Belegung eines Kurses mit der Angabe (z.B.) „mit Hausarbeit“ ist in diesem Schritt noch *nicht verbindlich*.

3.1.3 So melden Sie sich für Kurse an

1. Loggen Sie sich in SPUR ein.

<https://spur.uni-regensburg.de>

oben rechts → *Zur Anmeldung*

Verwenden Sie Ihren RZ-Account (Zugang erst nach erfolgreicher Immatrikulation möglich!)

2. Vorlesungsverzeichnis aufrufen

Oben auf *Studienangebot* klicken → *Vorlesungsverzeichnis anzeigen*

3. Studiengang auswählen

Masterstudiengänge

Master of Arts

Perimortale Wissenschaften: Sterben, Tod und Trauer interdisziplinär

Ab 1. Semester (Wintersemester)

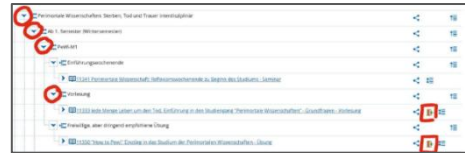
4. Module auswählen

Wählen Sie z.B. PeWi-M1 (dies ist für das erste Semester verpflichtend).

Darunter finden Sie das *Einführungswochenende*, die *Vorlesung* und die *freiwillige, aber dringend empfohlene Übung*.

5. Kursanmeldung durchführen

Neben den Kurstiteln finden Sie ein Türsymbol mit grünem Pfeil → anklicken
im nächsten Fenster auf *Anmelden* klicken.



6. Weitere Kurse belegen

Wiederholen Sie die Schritte für alle Kurse, die Sie belegen möchten.

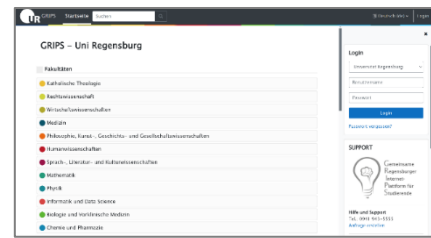
Eine Übersicht, was im 1. Semester empfohlen wird, finden Sie im [Studienverlaufsplan](#).



3.2 Portal II - GRIPS

GRIPS steht für **G**emeinsame **R**egensburger **I**nternet**p**lattform für **S**tudierende.

Hier finden Sie u.a. Lernmaterialien, Online-Übungen und die Zoom-Links für die Hybrid-Teilnahme. GRIPS ist somit ein virtueller Kursraum.



3.2.1 Was bietet GRIPS?

- Vorlesungsfolien, Skripten und weitere Materialien zum Download
- Foren und Chaträume zum Austausch mit Mitstudierenden
- Teilnahme an Tests, Umfragen und Online-Abgaben

3.2.2 So melden Sie sich in GRIPS an

1. Loggen Sie sich in GRIPS ein

<https://elearning.uni-regensburg.de>

oben rechts → *Login*

Verwenden Sie Ihren RZ-Account (Zugang erst nach erfolgreicher Immatrikulation möglich!)

2. PeWi-Kurse finden

Wählen Sie den Bereich *Katholische Theologie*.

Klicken Sie auf *Moraltheologie* (oder einen anderen Lehrstuhl, s. Hinweis unten)

Wählen Sie das Semester (z.B. *WS 2025/2026*)

Gehen Sie auf *Vorlesungen* oder *Seminare/Übungen/Kolloquien*

3. Im GRIPS-Kurs anmelden

Tragen Sie sich mit dem Einschreibeschlüssel in den gewünschten Kurs ein.

Den Einschreibeschlüssel erhalten Sie entweder

- kurz vor Semesterbeginn per Mail oder
- in der ersten Kurssitzung



Kurs nicht gefunden?

Möglicherweise läuft der Kurs über einen anderen Lehrstuhl (z.B. Kirchenrecht oder Liturgiewissenschaft). In diesem Fall wählen Sie den passenden Lehrstuhl des Dozierenden (am einfachsten via Google → „Name des Dozierenden + Uni Regensburg“).

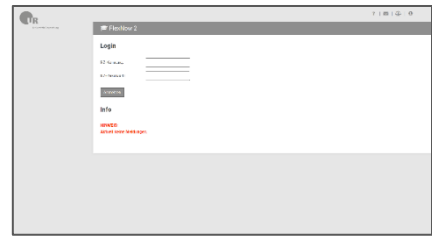


Kurs schnell wiederfinden?

Sie können auch die Kursnummer (zum Beispiel 11350 bei „How to PeWi“) direkt oben in die Suchleiste eingeben. Kursnummern finden Sie in SPUR. Außerdem sind alle Kurse im Dashboard (oben links in GRIPS) abgespeichert.

3.3 Portal III - FlexNow

[FlexNow](#) ist das zentrale System zur Anmeldung und Verwaltung Ihrer Prüfungen und Studienleistungen an der UR. Nur wenn Sie in FlexNow angemeldet sind, erhalten Sie Leistungspunkte und können an Prüfungen teilnehmen!



3.3.1 Funktionen

In FlexNow melden Sie sich *verbindlich* und *fristgerecht* an für: Kurse (Studienleistungen sind inklusive) wie

- Vorlesungen
- Seminare
- Übungen
- Praktikum
- Exkursion

Prüfungsleistungen wie

- Hausarbeiten
- Klausuren
- Portfolios
- Masterarbeit

Diese Anmeldungen sind Pflicht, damit Ihre Leistungen verbucht und benotet werden können.

3.3.2 So melden Sie sich an

Eine detaillierte Anleitung zur Anmeldung der Module der *Perimortalen Wissenschaften* finden Sie [hier](#). **Wichtig:** Die Anmeldung in GRIPS oder SPUR ersetzt *nicht* die Anmeldung in FlexNow!

Fristen beachten!

Es gibt feste An- und Abmeldefristen für jede Veranstaltung und jede Prüfung in FlexNow. Diese finden Sie auf der [PeWi-Homepage](#).

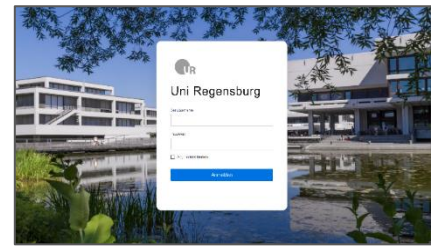
Sie können sich im Rahmen dieser Fristen beliebig oft an- und abmelden.

3.4 Portal IV - GroupWise

[GroupWise](#) ist das E-Mail-System der UR.

Hierüber kommunizieren Sie mit Dozierenden, Mitstudierenden und der Verwaltung.

Bitte nutzen Sie im Studium ausschließlich Ihre UR-Mailadresse und checken Sie Ihre E-Mails regelmäßig.



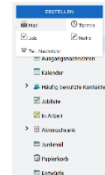
3.4.1 Wofür Sie GroupWise verwenden

- Kontakt mit Lehrenden und Mitstudierenden
- Empfang von offiziellen Uni-Infos (z.B. Kursänderungen, Prüfungshinweise)
- Versand von Mails an Dozierende (z.B. Prüfungsabgabe, Rückfragen)

3.4.2 So funktioniert GroupWise

E-Mail verfassen: Klicken Sie oben auf *Erstellen* → *Mail* (keine Notizen oder Termine senden, es sei denn, explizit gewünscht)

Weiterleitung, Signatur einfügen, automatische Antwort: Infos dazu [hier](#).



3.4.3 Ihre E-Mail-Adresse

Die Adresse ist automatisch mit Ihrem RZ-Account verknüpft und hat i.d.R. folgendes Format:

- **Studierende:** vorname.nachname@stud.uni-regensburg.de
- **Dozierende und Mitarbeitende:** vorname.nachname@ur.de



Tipp: Wenn Sie im Adressfeld einen Namen eingeben, schlägt GroupWise automatisch den passenden Kontakt vor.

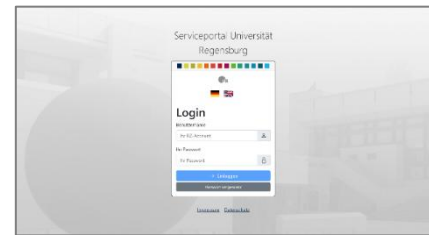
3.5 Portal V - Serviceportal UR

Das Serviceportal der UR dient zur Verwaltung Ihres RZ-Accounts und ist [hier](#) zu erreichen.

3.5.1 Funktionen

Im Serviceportal können Sie unter anderem

- Ihre Account-Daten verwalten,
- Ihr Passwort ändern,
- Ihre Mobilfunknummer hinzufügen/ändern und
- sich über die angebotenen Dienste und Software des Rechenzentrums informieren sowie diese herunterladen.



3.5.2 Download von Software

Über die Reiter *Software* und anschließend *Softwarekatalog* finden Sie alle Programme, die Ihnen seitens der UR im Rahmen des Studiums zur Verfügung gestellt werden.

Hierbei handelt es sich unter anderem um

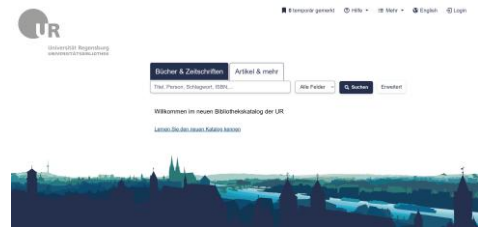
- [Zoom](#) für die hybride Lehre
- [Microsoft 365](#)
- beispielsweise [Citavi](#) zur Literaturverwaltung während Ihres Studiums.

Klicken Sie über den *Softwarekatalog* auf das Programm, das Sie installieren möchten; gehen Sie oben rechts auf *Downloads* und folgen Sie im Anschluss den vorgegebenen Schritten.

3.6 Portal VI - Bibliothekskatalog

Der [Bibliothekskatalog](#) ist die Literaturlatenbank der UR.

Hier finden Sie gedruckte und elektronische Bücher, Zeitschriften und Aufsätze aus verschiedenen Regensburger Bibliotheken.



3.6.1 Literatur finden und ausleihen

Im Bibliothekskatalog der UR können Sie

- Literatur suchen (gedruckt und digital),
- E-Books und Artikel online lesen,
- Bücher zur Abholung bestellen und
- Verlängerungen und Rückgaben verwalten.

Ein hilfreiches Videotutorial finden Sie [hier](#).

3.6.2 Zugriff von zuhause

Für viele E-Books brauchen Sie einen VPN-Zugang, wenn Sie sich nicht am Campus befinden. → Wie Sie VPN einrichten, finden Sie im folgenden Kapitel.

3.6.3 Anmeldung und Ausleihe

Die Anmeldung erfolgt mit Ihrem RZ-Account (oben rechts *Login*).

Melden Sie sich direkt vor der Suche an, um Medien sofort vorzumerken oder auszuleihen.

4 Technik und Infrastruktur

4.1 Eduroam | WLAN am Campus der UR

[Eduroam](#) ist das offizielle WLAN-Netz der UR.

Es steht Ihnen **kostenlos auf dem gesamten Campus** zur Verfügung.



So nutzen Sie Eduroam

- einmalige Einrichtung auf jedem Gerät notwendig
- dazu benötigen Sie Ihren RZ-Account
das passende Installationspaket → Anleitung und Installationspaket finden Sie [hier](#).

4.2 Alternative Netzwerke

Neben Eduroam gibt es auch

- StudiWLAN → Login mit RZ-Account, keine Installation
- BayernWLAN → frei zugänglich, ohne Login über RZ-Account

Infos zu diesen Netzwerken finden Sie [hier](#).

4.3 VPN | Zugriff von zuhause

Wenn Sie nicht auf dem Campus sind, benötigen Sie eine VPN-Verbindung (Virtuelles Privates Netzwerk), um auf UR-interne Dienste zuzugreifen:

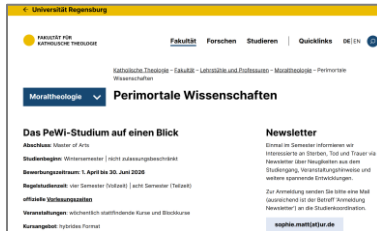
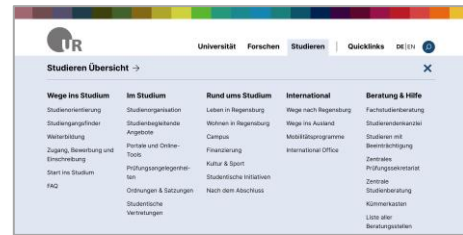
- Online-Fachliteratur über die Bibliothek herunterladen
- UR-interne Dateien und Dienste verwenden (z.B. Hochschulwahlen)

Informationen und Wege zum Download sind [hier](#) für Sie aufgelistet.

5 Ansprechpersonen und weiterführende Links

5.1 Homepages

Die [Homepage der UR](#) bietet Ihnen unter dem Reiter *Studieren* (oben rechts) einen breiten Überblick über verschiedenste Studienangelegenheiten.



Die [PeWi-Homepage](#) liefert umfassende Informationen zum Studienverlauf und unter dem Reiter *Studienformalia* (links) diverse Leitfäden oder Antragsformulare.

Hinweis: Die Homepage wird im Laufe der kommenden Monate neu designed – die Inhalte bleiben gleich.

5.2 Kontaktpersonen | Perimortale Wissenschaften

- Studiengangleiter und Prüfungsausschussvorsitzender: [Prof. Rupert M. Scheule](#)
- Studienkoordination: [Sophie Matt M.A.](#)
- Lehrende: einsehbar über SPUR und PeWi-Homepage

5.3 Kontaktpersonen | Studium an der UR

- [Studierendenkanzlei](#)
Zuständig für alle organisatorischen Belange wie Immatrikulation, Rückmeldung, Urlaubsemester oder Studienbescheinigungen.
- [International Office](#)
Ansprechpartner für geplante Auslandsaufenthalte sowie für Studierende aus dem Ausland (bei PeWi während des Praktikumssemesters empfohlen).
- [Psychologisch-psychotherapeutische Beratung](#)
Die psychologische Beratung hilft Ihnen als erste Anlaufstelle in unterschiedlichen Krisensituationen und in Studienherausforderungen (z.B. Prüfungsangst). Es werden auch Selbsthilfegruppen und ein Krisenchat angeboten.
- [Servicedesk](#)
Zentrale Anlaufstelle bei Fragen zu IT, WLAN, RZ-Account und UR-Portalen
- [Rechenzentrum](#)
Das Rechenzentrum stellt unter anderem Leihgeräte wie Laptops oder Aufnahmegeräte zur Verfügung (Buchung über diese [Seite](#)).
- [Schreibzentrum \(ZSK\)](#)
Das Schreibzentrum bietet mannigfaltige Angebote für Studierende in Bezug auf akademische Schreibkompetenzen.



Die [Mediathek](#) der UR stellt diverse Videoanleitungen in vielen Kanälen zur Verfügung, die beispielsweise Informationen zur Bibliothek oder zu Portalen liefern.

5.4 Interesse an Literatur vor dem Studienbeginn?

Im [LEITFADEN - Wissenschaftliches Arbeiten im Studium der Katholischen Theologie an der Universität Regensburg](#) finden Sie ab Seite 117 ein paar Vorschläge.