# Bewerbungsablauf für einen Platz im ERASMUS+ Programm (Studium)

**1. Informationsphase (Studierende)**

- An Informationsveranstaltung des International Office (IO) teilnehmen
- Infos in der Suchmaschine und auf den Webseiten der Zieluniversität sichten
- Bei konkreten Fragen das IO-Team per E-Mail/Telefon oder Zoom kontaktieren
- Informationen unter Studium in Europa - Universität Regensburg

↓

**2. Online Abgabe der Bewerbung Europa - Universität Regensburg für einen ERASMUS+ Platz im IO* innerhalb der Frist**

↓

**3. Auswahl/Platzierung (Fakultät und IO)**

↓

**4. Benachrichtigung (per E-Mail) über Platzierung, alternative Angebote oder Ablehnung (IO)**

↓

**5. Nominierung bei der Partnerhochschule (IO)**

->Partnerhochschule sendet Infos zu Bewerbungsprozess an Studierende direkt

↓

6. Ausfüllen und Komplettieren der Bewerbungsunterlagen der Partneruniversität, Frist beachten (Studierende)

↓

**7a. Kursplanungsformular ausfüllen Vor Abreise – Universität Regensburg -> in der Folge Learning Agreements (LA) oder Online LA ausfüllen (Studierende)**

**7b. Abschicken des LA/OLA an Partneruni (Studierende) so nicht bereits Teil der Bewerbungsunterlagen. Weitere Korrespondenz mit dem Partner (z.B. Unterkunft, Intensivsprachkurs etc.) (Studierende)**

↓

**8. Zusage der Partneruniversität an Studierende direkt**

↓

**9. Im Juni und Juli Zusendung der Unterlagen zum ERASMUS+ Stipendium: Zusatzförderungen. Steuer-ID -Erfassung, Grant Agreement (IO)**

↓

**10. Rücksenden der Unterlagen innerhalb der Frist (Studierende)**