

## **Einstellungsunterlagen für eine Vertretungsprofessorin / einen Vertretungsprofessor**

Folgende Dokumente sind der Personalabteilung vorzulegen (gerne digital, i.d.R. keine Originale notwendig)

### **vom Fachbereich:**

- ☐ Einstellungsantrag
- ☐ ggf. Bestätigung über das Vorliegen habilitationsäquivalenter Leistungen
- ☐ Arbeitsmedizinische Vorsorge- / Eignungsuntersuchung
- ☐ ggf. Finanzierungsplan (wenn Finanzierung über (Dritt-)Mittel)

### **von der einzustellenden Person:**

- ☐ Personalfragebogen für Beschäftigte der Universität Regensburg
- ☐ Formular „Angaben zum beruflichen Werdegang“
- ☐ Informationsblatt der UR inkl. Erklärung zum Datenschutz bei der Einstellung nach DSGVO
- ☐ Antrag Erstellung RZ-Account
- ☐ Angaben zur Feststellung der Sozialversicherungspflicht
- ☐ Erklärung zur Verfassungstreue (Anlage 2 - 4)
- ☐ Erklärung zu Scientology
- ☐ aktueller Lebenslauf
- ☐ ggf. Publikationsliste / Schriftenverzeichnis
- ☐ Ausbildungszeugnis / Hochschulzeugnis
- ☐ ggf. Promotionsurkunde / Habilitationsurkunde
- ☐ ggf. Urkunde zur Lehrbefugnis / venia legendi
- ☐ ggf. Nachweis des aktuellen Beschäftigungsverhältnisses und der bisherigen Beschäftigungen als (Vertretungs-)Professor/in
- ☐ ggf. Heiratsurkunde
- ☐ ggf. Nebentätigkeitsantrag /-anzeige
- ☐ ggf. Aufenthaltstitel
- ☐ ggf. Nachweis der Schwerbehinderung
- ☐ ggf. Nachweis nach dem Masernschutzgesetz (nur für Beschäftigte der Fakultät für Medizin & bei Arbeit mit Kindern)

Die zahlungsbegründenden Unterlagen werden nach Prüfung der Einstellungsvoraussetzungen direkt von der einzustellenden Person angefordert.