

## Finanzielles Anreizsystem für Drittmittelwerbung

### Formular 3-1

(Antrag auf Förderung in Stufe 1 der Förderlinie 3: Koordination)

Angaben:

Name: .....

Titel: .....

Position: .....

Lehrstuhl: .....

Fakultät: .....

Angaben zum Antrag:

Der Drittmittelantrag umfasst ein Fördervolumen (ohne Eigenanteil) für die Universität Regensburg in Höhe von: .....

Es handelt sich um folgende Art des Antrags (Zutreffendes bitte ankreuzen):

Koordiniertes Programm der DFG:

Anderes an der UR koordiniertes Projekt, Fördersumme > 500.000 Euro:

Projekt aus den Geistes-, Kultur- und Sozialwissenschaften:

**Achtung! Es ist ein TG 72-Konto speziell für die Mittel aus dem Finanziellen Anreizsystem für Drittmittelwerbung nötig!**

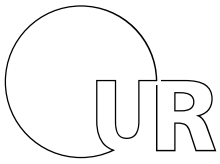
Es ist bereits folgendes Anreizsystem-Konto bei TG 72 vorhanden: .....

Bitte ein neues Anreizsystem-Konto bei TG 72 anlegen!

Folgende Unterlagen sind mit dem Formular einzureichen:

- Projektskizze oder eingereichter Drittmittelantrag
- Befürwortung der Forschungsdekanin / des Forschungsdekans
- Plan über die Verwendung der Mittel aus dem Anreizsystem (bei koordinierten Programmen der DFG)
- Eingangsbestätigung der Förderinstitution

Die Unterlagen sind elektronisch einzureichen unter [anreizsystem@ur.de](mailto:anreizsystem@ur.de) sowie in Kopie an die Forschungsdekanin / den Forschungsdekan der jeweiligen Fakultät zu senden.



Universität Regensburg

Der Kanzler

## Finanzielles Anreizsystem für Drittmittelwerbung

### Formular 3-2

(Antrag auf Förderung in Stufe 2 der Förderlinie 3: Koordination)

Angaben:

Name: .....

Titel: .....

Position: .....

Lehrstuhl: .....

Fakultät: .....

**Achtung! Es ist ein TG 72-Konto speziell für die Mittel aus dem Finanziellen Anreizsystem für Drittmittelwerbung nötig!**

Es ist bereits folgendes Anreizsystem-Konto bei TG 72 vorhanden: .....

Bitte ein neues Anreizsystem-Konto bei TG 72 anlegen!

Folgende Unterlagen sind mit dem Antragsformular einzureichen:

- Nachweis über die positive Vorbegutachtung
- Plan über die Verwendung der Mittel aus dem Anreizsystem

Die Unterlagen sind elektronisch einzureichen unter [anreizsystem@ur.de](mailto:anreizsystem@ur.de) sowie in Kopie an die Forschungsdekanin / den Forschungsdekan der jeweiligen Fakultät zu senden.