

Handlungshilfe für Lehrende zur Vorgehensweise bei einem bestätigten positiven Covid-19-Fall an der Universität Regensburg

Diese Handlungshilfe für Lehrende beschreibt die Vorgehensweise bei einem bestätigten positiven Covid-19-Fall an der Universität Regensburg. Ziel ist es, bereits ab der Meldung des positiven Testergebnisses an den oder die Lehrenden aktiv tätig zu werden, bis das Gesundheitsamt Maßnahmen einleitet.

Der folgende Handlungsablauf soll dazu dienen, Infektionsketten frühzeitig zu unterbrechen:

- Ein Studierender oder eine Studierende meldet bei der oder dem Lehrenden, dass er bzw. sie positiv auf das Corona-Virus getestet wurde. Das positive Testergebnis wird von der Teststelle automatisch an das zuständige Gesundheitsamt übermittelt.
- Die oder der Lehrende informiert umgehend die universitäre Task Force unter praxisveranstaltung-corona@ur.de. Von dort aus wird das Gesundheitsamt ebenfalls informiert.
- Die oder der Lehrende setzt die Veranstaltung umgehend aus und
- informiert alle Teilnehmenden der betroffenen Präsenzveranstaltung per E-Mail, dass ein positiver Covid-19-Fall in der Veranstaltung aufgetreten ist. Ein Mustertext für die Informationsmail an die Teilnehmenden ist beigefügt.
- Das Gesundheitsamt übernimmt die Federführung beim weiteren Ablauf, insbesondere in der Kontaktpersonennachverfolgung und Risikobewertung inkl. konkreter Anweisungen zur weiteren Vorgehens- bzw. Verhaltensweise.
- Zur Unterstützung des Gesundheitsamts bei der Einschätzung des Infektionsrisikos für die Kontaktpersonen ist von dem oder der Lehrenden im Fall einer Praxisveranstaltung das Schutz- und Hygienekonzept vorzuhalten und ggf. vorzulegen.
- Die Fortführung der Präsenzveranstaltung ist dann erst nach Freigabe durch das Gesundheitsamt möglich. Eine temporäre Umstellung der Veranstaltung auf ein Online-Format ist, falls realisierbar, natürlich wünschenswert.

Mustertext Informationsmail an Kontaktpersonen

Betreff: Veranstaltung XXX – positiver Corona-Fall

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit möchte ich Sie informieren, dass ein Teilnehmender der Veranstaltung XXX positiv auf das Corona-Virus getestet wurde.

Die Veranstaltung XXX wird daher bis auf Weiteres ausgesetzt. Eine Fortführung der Veranstaltung ist erst nach Freigabe durch das Gesundheitsamt möglich. Eine entsprechende Benachrichtigung werden Sie dann von mir per E-Mail erhalten.

Da Sie als Kontaktperson im Rahmen der Präsenzveranstaltung registriert worden sind, wird sich ggf. das Gesundheitsamt im Rahmen der Kontaktpersonennachverfolgung bei Ihnen melden und erforderliche weitere Maßnahmen mit Ihnen besprechen.

Mit freundlichen Grüßen